**Социальный паспорт первичных профсоюзных организаций.**

**Общероссийский Профсоюз образования**

**Астраханская городская организация**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование первичной организации Профсоюза)*

**ПАСПОРТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации Профсоюза)

2017 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ** | |
| 1. | Полное наименование организации Профсоюза | Профсоюзная организация МБОУ г. Астрахани «СОШ №\_\_\_\_» (МБДОУ г. Астрахани №\_\_\_\_\_) |
| 2. | ФИО председателя профорганизации |  |
| 3. | Срок полномочий председателя |  |
| 4. | Количество работников в учреждении (всего):  Из них совместителей: |  |
|  |
| 5. | Количество членов Профсоюза в организации |  |
| 6. | В том числе работающих:  из них: |  |
| - молодежи до 35 лет |  |
| - временно неработающих (отпуск по уходу за ребенком, длительный отпуск до года) |  |
| - неработающих пенсионеров |  |
| 7. | Общий охват профсоюзным членством (в %) |  |
| 8. | Выбыло из профсоюза в 2017 году |  |
| 9. | Вступило в профсоюз в 2017 году: |  |
| 10. | Резерв профсоюзного членства:  -работающих |  |
| -неработающих пенсионеров |  |
| 11. | Выборные профсоюзные органы: количество членов  - профсоюзного комитета |  |
| -ревизионной комиссии |  |
| 12. | Электронный адрес профсоюзной организации. |  |
| 13. | Адрес сайта образовательного учреждения, на котором есть страничка профсоюзной организации |  |
| 14. | Наличие профсоюзного кружка, указать периодичность занятий |  |
| 15. | Ежегодные таблицы показателей эффективности деятельности организации Профсоюза (на 1 января) | ПРИЛАГАЮТСЯ ЗАПОЛНЕННЫЕ |
| 16. | Дата заполнения паспорта |  |

Председатель

организации Профсоюза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать)

**Приложение**

к Паспорту первичной

организации Профсоюза

МБОУ (МБОУ, МБУДО):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТАБЛИЦА**

**показателей эффективности деятельности первичной**

**организации Профсоюза\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование первичной профсоюзной организации)**

**за 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Показатель эффективности деятельности профорганов** | **Порядок оценивания в баллах** | **Кол-во**  **баллов** |
| 1. | Планирование работы | Наличие плана работы профсоюзной организации | Нет – «-3»  Да- «+3» |  |
| 2. | Мотивация профсоюзного членства | 2.1. Охват профсоюзным членством | До 50% «+10»  50-70% - «+15»  70-90% - «+20»  Свыше 90% - «+25» |  |
| 2.2.Охват профсоюзным членством молодежи до 35 лет (от общего количества молодежи) | До 50%- «+1»  50% и выше- «+3»  100%-«+5» |  |
| 2.3. Профсоюзный учет работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, в длительном отпуске до 1 года | Есть на учете-«+2»  Нет-«0» |  |
| 2.4. Награждение профактива в первичной профсоюзной организации (количество, причины) за каждое | Нет- «-1»  Да – «+1» |  |
| Представление на награждение в вышестоящие профсоюзные органы | Нет- «-1»  Да – «+1» |  |
| 2.5. Обобщение практики и опыта работы профкома, первичной профсоюзной организации на уровне городской (областной) организаций профсоюза | Нет – «0»  Есть - «+1» за каждый момент |  |
| Пользование средствами Фонда социальной поддержки при АГТОП в 2017 |  |  |
| 3. | Правовой всеобуч профактива и членов Профсоюза | 3.1 Участие в городских семинарах для профактива в 2017 году | Нет- «-3»  Да- «+2» |  |
| 3.2 Наличие профсоюзного кружка |  |
| 3.3.Проведение профсоюзных собраний в 2017 году (указать даты и тематику) |  |
| 4. | Контроль за соблюдением ТК РФ | Согласование с профкомом и тарификации, расписания занятий, графика отпусков, графика сменности работников, внесения изменений в систему оплаты труда и т.д. в 2017 году (*приложить копии не менее 3 протоколов)* | Отсутствие согласования за каждый момент – 3;  Наличие согласования за каждый момент «+3» |  |
| Проведение профкомом проверок по обращениям членов профсоюза в 2017 году | Нет – «-3»,  Да – «+3» |  |
| 5. | Работа по охране труда | 5.1. Наличие уполномоченного по охране труда в организации  *(приложить копию протокола избрания уполномоченного по ОТ)* | Есть -«+2»  Нет-«-2» |  |
| 5.2. Наличие плана работы уполномоченного по ОТ  *(приложить копию плана работы уполномоченного по ОТ)* | Есть -«+2»  Нет-«-2» |  |
| 5.3. Ежегодное заключение соглашения по охране труда  *(приложить копию протокола утверждения соглашения по ОТ)* | Есть - «+2»  Нет - «-2» |  |
| 5.4. Соблюдение контроля безопасных условий труда (в рамках приемки ОУ к новому учебному году) *(приложить копию приказа)* | Есть -«+2»  Нет-«-2» |  |
| 6. | Участие и организация мероприятий | 6.1. Участие в городских профсоюзных конкурсах в 2017  (*указать конкурсы)* | Нет – «0»,  Да – «+1»  за каждый конкурс |  |
| 6.2. Участие в областных профсоюзных конкурсах в 2017  (*указать конкурсы)* | Нет – «0»,  Да – «+1»  за каждый конкурс |  |
| 6.3. Проведение мероприятий в учреждении в 2017 - указать даты, наименование и количество участников | За каждое: Да – «+3» |  |
| 7. | Социальное партнерство | 7.1. Наличие коллективного договора | Нет – «0»  Да – «+2», |  |
| Наличие мер социальной поддержки за счет учреждения, (за каждую): | Есть - «+3»  Нет- «-3» |  |
| 7.2. Наличие протокола общего собрания организации о выполнении коллективного договора | Есть - «+2»  Нет - «0» |  |
| 7.3.Наличие раздела по работе с молодежью в коллективном договоре (или наличие льгот и гарантий в коллективном договоре для молодых педагогических работников) | Нет - «0»  Да - «+3» |  |
| 7.4. Профсоюзное членство руководителя учреждения | Нет – «0»,  Да – «+5» |  |
| 7.5. Наличие Молодежного совета при ППО (или ответственного по работе с молодежью) | Нет – «0»,  Да – «+3» |  |
| 7.6. Организация наставничества в ОУ | Есть - «+2»  Нет - «-1» |  |
| 8. | Инновационные формы работы | 8.1. Помощь профсоюзной организации в оздоровлении (санкурлечении) членов профсоюза, указать конкретно в чем. | Нет -«-2»  Да –«+3» |  |
| 8.2. Организация активного отдыха членов профсоюза (поездки, выездные совещания, спортивно-оздоровительные мероприятия –количество и название), конкретно за каждое: | Нет- «-3»  Да- «+3», |  |
| 9. | Информационная работа | 9.1. Наличие сайта (страницы на сайте образовательного учреждения) | Нет – «0»,  Да – «+1» |  |
| 9.2. Наличие электронного адреса профсоюзной организации | Нет – «-1» |  |
| 9.3. Наличие профсоюзного уголка  *(приложить фото профсоюзного уголка)* | Нет – «0»,  Да – «+1» |  |
| **Итоговая сумма баллов** | | |  |  |
| Председатель первичной  организации Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |