



ПЛАН РАБОТЫ НА 2024 год

Принят Президиумом 26 января 2024 г.

Горно - Алтайск 2024 г.

I Заседания Комитета

Наименование вопроса	Ответственные
V Пленум январь Повестка 1. Итоги работы республиканского Комитета за 2023 год. 2. Исполнение бюджета республиканского Комитета за 2023 год. 3. Утверждение бюджета республиканского Комитета на 2024 год. 4. О проведении 17 республиканской отчетно-выборной конференции	
	Горохова Е.Ю.
	Калинина Ю.В.
	Калинина Ю.В.
	Тишков Ю.П.
VI Пленум ноябрь (онлайн-режим) Повестка: 1. Утверждение отчета о работе республиканского Комитета и проекты постановлений 17 отчетно-выборной конференции. 2. Утверждение состава органов конференции: - Президиум; - Секретариат; - Комиссия по разработке проекта постановлений; - Мандатная комиссия; - Счетная комиссия. 3. О кандидатуре руководителя АРО.	
	Тишков Ю.П.

II Заседания Президиума

Наименование вопроса	Ответственные
№XVII январь	
Повестка	
1. Утверждение плана работы республиканского Комитета на 2024 год.	Тишков Ю.П.
2. О подготовке проведения 5 Пленума республиканского Комитета:	
2.1. Итоги работы республиканского Комитета за 2023 год и задачи на 2024 год.	Горохова Е.Ю.
2.2. Информация о выполнении Сметы доходов и расходов республиканского Комитета за 2023 год.	Калинина Ю.В.
2.3. Проект Сметы доходов и расходов республиканского Комитета на 2024 год.	Калинина Ю.В.

<p>2.4. О проведении 17 отчетно-выборной конференции</p> <p>3. О дополнениях республиканской программы "Эффективный профсоюзный бюджет".</p> <p>4. Итоги проведения профсоюзной лотереи.</p> <p>5. О проведении отчетов и выборов в Чойской, Турочакской, Улаганской, Онгудайской районных профсоюзных организациях.</p> <p>6. О награждении.</p>	<p>Тишков Ю.П.</p> <p>Калинина Ю.В. Тушкинекова А.Ю. Горохова Е.Ю.</p> <p>Тишков Ю.П.</p>
№XVIII май	
Повестка	
<p>1. Итоги годового статистического отчета Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.</p> <p>2. Итоги отчета по охране труда 19 ТИ</p> <p>3. Итоги отчета по коллективно-договорной кампании КДК</p> <p>4. Итоги отчета по правовой работе 4ПИ.</p> <p>5. Итоги финансового отчёта за 2023 год.</p> <p>6. Итоги республиканской недели педагогического мастерства.</p> <p>7. Итоги (предварительные) отчетов и выборов в первичных профсоюзных организациях</p> <p>8. Об участии в первомайской акции профсоюзов.</p> <p>9. Об участии в избирательной компании Главы республики.</p> <p>10. Итоги поездок по районам.</p> <p>11. Итоги выборов Президента РФ.</p>	<p>Тушкинекова А.Ю.</p> <p>Горохова Е.Ю. Горохова Е.Ю.</p> <p>Горохова Е.Ю. Калинина Ю.В. Горохова Е.Ю.</p> <p>Ажикенова Л.В., Кыпчакова В.В., Бакрасов И.И., Майманова И.С., Володина С.В., Тришечкина И.Ю., Мойдунова Я.Ж., Черляков М.Г., Черняк О.В.</p> <p>Тишков Ю.П.</p> <p>Тишков Ю.П. Тишков Ю.П.</p>
№XIX сентябрь	
Повестка	
<p>1. Итоги выборов в первичных профсоюзных организациях</p> <p>2. Рассмотрение графика отчетно-выборных конференций территориальных профсоюзных</p>	<p>Председатели РПО, координаторы, Тишков Ю.П.</p> <p>Тишков Ю.П.</p>

<p>организаций.</p> <p>3. Информация о работе республиканской контрольно-ревизионной комиссии.</p> <p>4. Итоги учебы профсоюзного актива.</p> <p>5. Итоги выборов Главы республики и формирование Правительства республики.</p> <p>6. Итоги подписной компании.</p> <p>7. О награждении.</p>	<p>Яркова О.В.</p> <p>Горохова Е.Ю.</p> <p>Тишков Ю.П.</p> <p>Тишков Ю.П.</p>
--	---

№XX декабрь

Повестка

<p>1. Итоги выборов в территориальных профсоюзных организациях.</p> <p>2. О готовности проведения 17 республиканской отчетно-выборной конференции.</p> <p>3. Итоги выполнения республиканской программы "Эффективный профсоюзный бюджет".</p>	<p>Председатели ТПО</p>
---	-------------------------

III. Учеба профсоюзного актива

Сроки	Категория обучающихся	участники
26 января	Учеба председателей территориальных профсоюзных организаций "Отчёты и выборы"(отв. Тишков Ю.П., Горохова Е.Ю.)	Председатели ТПО
2 февраля	Учеба членов республиканской контрольно-ревизионной комиссии (отв. Яркова О.В., Ляхова В.Е.)	Члены республиканской КРК
Январь, февраль	Учеба председателей первичных профсоюзных организаций (отв. председатели ТПО, координаторы, Горохова Е.Ю.)	Председатели ППО
Федеральные семинары, совещания, школы актива		
Февраль (ВКС)	Всероссийский онлайн-семинар "Профсоюзный компас", посвящен году организационно-кадровому единству в Профсоюзе.	Реском, председатели ТПО

март, апрель (г. Кемерово)	Совещание председателей СФО	Председатель Тишков Ю.П.
24-29 марта (г. Москва)	Всероссийский семинар-практикум специалистов по организационной работе и ответственных за работу в АИС.	
Апрель, июнь	Региональный этап Всероссийского конкурса "Студенческий лидер"	Володина Н.Г., профком ГАГУ
Июнь (Марий - Эл)	XV Межрегиональный форум молодых педагогов, наставников "Таир 2024 г."	члены Совета молодых педагогов

IV. Участие в Акциях, конкурсы

Федеральные, региональные акции, конкурсы		
Январь (ВКС)	Профсоюзный диктант "К отчетам и выборам готов!"	
25 января	День Российского студенчества "Татьянин день"	Профком ГАГУ
Январь-март	Региональный конкурс "Лучший уполномоченный по охране труда"	ППО
Январь-март	Всероссийский профессиональный конкурс "Арктур" с сфере дополнительного образования детей (Заочный этап)	ППО
Январь-апрель	Всероссийская олимпиада педагогов начальной школы "Мой первый учитель" (ВКС, заочный этап)	ППО
1-5 февраля	Молодежный фестиваль "Всероссийский студенческий марафон" (Краснодарский край)	
Март	VI Российская психолого-педагогическая олимпиада имени К.Д. Ушинского. (Очный тур, г. Ярославль)	
Март	Всероссийская олимпиада педагогов "Педагог - это призвание" (Заочный тур)	ППО
28 апреля	Всемирный день охраны труда Акция "Неделя охраны труда"	ППО
Апрель, Май	Всероссийский конкурсе "Лучшее профсоюзное бюро "Ты лидер"	Профком ГАГУ
Май-Октябрь	X Всероссийский конкурс "Траектория успеха" (Краснодарский край)	Профком ГАГУ

Весь период	Участие победителей конкурсов "Учитель года республики - 2024", "Воспитатель года республики - 2024" в мероприятиях по подготовке федерального этапа конкурсов 2024 г.	Реском
	Участие в республиканской неделе педагогического мастерства: в работе оргкомитета, жюри конкурсов, в подведении итогов и награждении.	Реском

V. Совещания с профсоюзным активом

Сроки	Наименование вопроса
Участие в проведении отчетно-выборной конференции: Кош-Агачского, Усть-Коксинского, Усть-Канского, Чамальского, Майминского районов	Текущие вопросы

VI Проверки

Наименование мероприятия	Сроки, ответственные
1. О готовности проведения отчетно-выборной конференции Майминской территориальной организации	
2. О готовности проведения отчетно-выборной конференции Чемальской территориальной организации	
3. О готовности проведения отчетно-выборной конференции Шебалинской территориальной организации	

VII. Взаимодействие с Правительством Республики Алтай

Наименование мероприятия	Сроки, ответственные
1. Участие во встречах профсоюзного актива с Главой республики Алтай, председателем Правительства Республики Алтай;	Два раза в год Профактив
2. Участие в работе: - Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;	
	Ежеквартально Ю.П. Тишков

<ul style="list-style-type: none"> - Совета по образованию; - Республиканской межведомственной комиссии по охране труда. <p>3. Оперативно информировать заместителей председателей Правительства о росте социальной напряженности и ее причине.</p>	Ю.П. Тишков
---	-------------

VIII. Взаимодействие с Министерством образования и науки Республики Алтай

Наименование мероприятия	Сроки
<p>1. Участие в работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Коллегии Министерства образования и науки РА; - Аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя муниципального органа управления в сфере образования и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству; - Аттестационной Комиссии Министерства для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на 1 и высшую квалификационные категории; - Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации, находящейся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ; - Наградная комиссия; - Работа в отраслевой комиссии по социальному партнерству. - В составе орг. комитетов, рабочих групп. 	<p>В течение года.</p> <p>Тишков Ю.П.</p> <p>Тишков Ю.П.</p> <p>Тишков Ю.П.</p> <p>Горохова Е.Ю.</p> <p>Тишков Ю.П. Горохова Е.Ю., Володина Н.Г.</p>
<p>2. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов, связанных с регулированием социально-трудовых отношений в сфере образования</p>	<p>В течение года.</p> <p>Горохова Е.Ю.</p>
<p>День здоровья</p>	<p>Март</p>

IX. Работа с Государственным Собранием Эл Курултай РА, Главным федеральным инспектором

Наименование мероприятия	Сроки, ответственные
1. Участие в заседаниях комитетов, в парламентских слушаниях, проведении «Круглых столов».	По мере необходимости Ю.П. Тишков
2. Продолжить работу по контролю за оплатой труда, сохранением социальных льгот и гарантий работников отрасли.	Уполномоченные Рескома, председатели
3. Работа в составе рабочей группы при Главном федеральном инспекторе по контролю за реализацией указов Президента РФ.	Ю.П. Тишков
4. Оперативно информировать Главного федерального инспектора о росте социальной напряженности в трудовых коллективах и её причинах.	Ю.П. Тишков

X. Взаимодействие с судами, Прокуратурой, Федеральной службой по труду и занятости

Наименование мероприятия	Сроки, ответственные
1. По мере необходимости оперативно обращаться с целью разрешения конфликта и защиты прав членов Профсоюза. 2. По просьбе заявителей (членов Профсоюза) оперативно оформлять иски в суды и, представлять интересы заявителей. 3. Оказывать помощь в оформлении документов членам Профсоюза и профсоюзным органам.	В течение года. По мере необходимости

XI. Взаимодействие с Профобъединением республики (ООПРА), ЦС Профсоюза, Координационным Советом профсоюзов Сибири, территориальными объединениями

Наименование мероприятия	Ответственные
Взаимодействие с Профобъединением республики	
1. Участие в работе : - Совещания, планерки ООПРА - Президиума ООПРА - Совета ООПРА	Ю.П. Тишков Ю.П. Тишков, Е.Ю. Горохова, Н.Г. Володина

<p>2. Участие в мероприятиях, проводимых ООПРА.</p> <p>3. Своевременно информировать руководство ООПРА о причинах социальной напряженности.</p> <p>4. Совещание по развитию социального партнерства с профактивом республики.</p> <p>5. Турнир по волейболу на кубок Профсоюзов Республики Алтай</p>	<p>март</p> <p>октябрь</p>
<p>Взаимодействие с вышестоящими профсоюзными органами</p>	<p>По плану Центрального Совета</p>
<p>- Участие в работе заседаний Центрального Совета -</p> <p>- Участие в семинарах Центрального Совета</p> <p>- Осуществлять постоянную связь с руководством Профсоюза, оперативно информировать о причинах социальной напряженности.</p> <p>- Принимать активное участие в акциях, мероприятиях, проводимых Центральным Советом Профсоюза.</p> <p>- Своевременно направлять отчетность, информацию по утвержденной форме.</p>	

**График участия в проведении выездных расширенных совещаний
председателей республиканских отраслевых профсоюзных организаций
ООПРА с профактивами и администрациями районов**

Март

21 марта 11.00 – Чойский район

26 марта 11.00 Чемальский район

28 марта 11.00 Усть- Канский район

29 марта 10.00 Усть-Коксинский район

Апрель

10 апреля 11.00 Онгудайский район

11 апреля 10.00 Кош- Агачский район

12 апреля 10.00 Улаганский район

16 апреля 11.00 Турочакский район

17 апреля 10.00- Шебалинский район

18 апреля 14:00 Майминский район

ХII. Работа с контрольно - ревизионной комиссией

1. Приглашать председателя республиканской контрольно-ревизионной комиссии на заседание Президиума и республиканского Комитета.
3. Обеспечить финансирование работы контрольно-ревизионной комиссии.

План работы Республиканской контрольно-ревизионной комиссии

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение обучения профсоюзного актива районного звена и первичных профорганизаций:	по плану Рескома	Яркова О.В..
2.	Проверка полноты удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов профсоюза в организациях подведомственных Министерству образования и городских образовательных организациях.	февраль	Яркова О.В. Машкова И.Ю. Ляхова В.Е.
3.	Проверка организационной деятельности Чемальской районной профсоюзной организации, полнота удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов профсоюза.	март	Яркова О.В. Машкова И.Ю. Ляхова В.Е.
4.	Проверка организационной деятельности Онгудайской районной профсоюзной организации, полнота удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов профсоюза.	март	Яркова О.В. Хлебодарова Л.Р Ляхова В.Е.
5.	Проверка организационной деятельности Усть-Канской районной профсоюзной организации, полнота удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов профсоюза.	апрель	Яркова О.В. Фирсова О.М. Ляхова В.Е.
6.	Проверка организационной деятельности Усть-Коксинской районной профсоюзной организации, полнота удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов	апрель	Яркова О.В. Фирсова О.М. Ляхова В.Е.

	профсоюза.		
7.	Проверка организационной деятельности Кош-Агачской районной профсоюзной организации, полнота удержания профсоюзных взносов и состояния учета членов профсоюза.	сентябрь	Яркова О.В Калиева Н.И. Ляхова В.Е.
8.	Проверка полноты удержания и состояния учета членов профсоюза первичных профсоюзных организаций по Улаганскому району.	сентябрь	Яркова О.В Калиева Н.И. Ляхова В.Е.
9.	Проверка деятельности Рескома АРО	ноябрь	Яркова О.В. Машкова И.Ю. Ляхова В.Е.
10.	Заседание республиканской контрольно-ревизионной комиссии	ноябрь	Яркова О.В. пМашкова И.Ю Хлебодарова Л.Р. Калиева Н.И. Фирсова О.М.

ХIII. Работа с республиканским Советом молодых педагогов

1. Принимать участие в заседаниях Президиума и Совета молодых педагогов.
2. Приглашать на заседание Президиума и республиканского Комитета председателя Совета молодых педагогов.
3. Обеспечить финансирование работы Совета молодых педагогов.

План работы Совета молодых педагогов Республики Алтай на 2024 год

2024 год – Год семьи

№	Наименование	Ответственный	Сроки
Организационно-методическая работа			
1	Рассылка организационно-методических и правовых материалов	Зам. председателя АРО; Председатель СМП;	Регулярно
2	Подготовка и публикация материалов опедагогах в рубрику «Лица Профсоюза» в группе ВКонтакте	Зам. председателя АРО; президиум СМП	Каждый месяц
3	Участие в подготовке и проведении «II форум молодых педагогов Республики Алтай» по подготовке тренеров-лекторов	Зам. председателя АРО; Председатель СМП; Президиум СМП	Октябрь
4	Освещение мероприятий СМП в группе ВКонтакте, на сайте Профсоюза	Председатель СМП, президиум СМП	Регулярно
5	Участие в мероприятиях тематического года на федеральном и региональных уровнях	Председатель СМП, президиум СМП	В течение года
6	Заседание президиума СМП	Зам. председателя АРО, Председатель СМП, президиум СМП	В течение года

7	Методическое пособие по правам	Зам. председателя АРО; Председатель СМП, президиум СМП	В течение года
Организация мероприятий			
1	Заседание №1. Обновление базы данных молодых педагогических работников	Зам. председателя АРО, Председатель СМП	Январь
2	Анкетирование молодых педагогов. Цель: выявить трудности в педагогической деятельности и деятельности совета молодых педагогов профсоюза.	Председатель СМП	Февраль
3	1 февраля – «День профсоюзного активиста». Акции "Нас объединяет книга" и "Профсоюзная открытка», "Профсоюзный аватар".	Зам. председателя АРО, Председатель СМП	Февраль
4	Акция «Я - донор»	Председатель СМП, Президиум СМП	Март
5	Участие в 13 сессии «Всероссийской педагогической школы молодых педагогов». 28 апреля - Проведение мероприятия по охране труда.	Председатель СМП, президиум СМП	Апрель
6	Участие в мероприятиях, посвященных 1 мая, Дню Победы.	Зам. председателя АРО, Председатель СМП, президиум СМП	Май
7	Заседание №3. Анализ работы за первое полугодие. Проверка введения блогов учителей, сайтов профсоюза РА.	Зам. председателя АРО, Председатель СМП, президиум СМП	Июнь

8	1 сентября - Профсоюзная фотовыставка в соц.сети Вконтакте «Учитель в кадре» с #.	Председатель СМП, Президиум СМП	Сентябрь
9	27 сентября – «День рождения ПРОФСОЮЗА». «Видео-акция "...и это тоже Профсоюз!»	Председатель СМП, президиум СМП	Сентябрь
10	Проведение «II форума молодых педагогов Республики Алтай».	Председатель СМП, Президиум СМП	Октябрь
11	Заседание СМП. Отчет о проделанной работе за 2024 год.	Зам. председателя АРО, Председатель СМП, Президиум СМП	Декабрь
Социальная и правовая поддержка педагогических работников			
1	Организация отдыха педагогических работников (льготные путевки в санатории и др.), компенсационные выплаты на отдых и оздоровление.	Зам. председателя АРО, Председатель СМП	В течение года
2	Совершенствование системы стимулирования педагогических работников.	Работодатель Зам. председателя АРО, Председатель СМП	В течение года
3	Консультации для педагогов по правовым и социальным вопросам.	Зам. председателя АРО	В течение года