****

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | стр. |
| 1 | Какие сведения и документы включает отчет по результатам спецоценки. | 3 |
| 2 | Приказ о применении результатов специальной оценки условий труда (образец). | 4-5 |
| 3 | Что обязан сделать кадровик по итогам специальной оценки условий труда. | 6 |
| 4 | Минимальные гарантии и компенсации за вредные условия по результатам спецоценки. | 7 |
| 5 | Положение о гарантиях и компенсациях за вредные условия труда в Правилах внутреннего трудового распорядка (образец). | 8 |
| 6 | Пункт о доплате за вредные условия труда в Положении об оплате труда (образец). | 9 |
| 7 | Как сформулировать условия труда в трудовом договоре по итогам спецоценки. | 10 |
| 8 | Карта специальной оценки условий труда (образец). | 11-12 |
| 9 | Формулировка о допустимых условиях труда в трудовом договоре (образец). | 13 |
| 10 | Формулировка о вредных условиях труда и гарантиях за работу во вредных условиях в трудовом договоре (образец). | 14-15 |
| 11 | Что считают улучшением условий труда. | 16 |
| 12 | Дополнительное соглашение об изменении компенсаций за вредные условия труда (образец). | 17 |
| 13 | Приказ об установлении повышенной оплаты труда и дополнительного оплачиваемого отпуска за вредные условия труда (образец). | 18 |
| 14 | Что грозит, если нарушить установленный порядок спецоценки или ее не провести. | 19 |
| 15 | Используемая литература. | 20 |

Специализированная организация, которая проводила специальную оценку условий труда (далее – спецоценка), оформляет результаты в виде отчета (ч. 1 ст. 15 Закона № 426-ФЗ). В отчет входят карты спецоценки условий труда. В них указывают условия труда на конкретном рабочем месте, гарантии и компенсации сотруднику за работу с вредными условиями труда. Результаты специальной оценки вступают в силу сразу после того, как председатель комиссии утвердит отчет.

Рассмотрим, какие кадровые документы нужно оформить по результатам спецоценки и что считать улучшением условий труда.

**Какие сведения и документы включает отчет по результатам спецоценки** (ст. 15 закона № 426-ФЗ).

* Сведения об организации, которая проводила спецоценку;
* Перечень рабочих мест с указанием вредных факторов, сведения о рабочих местах с допустимыми и оптимальными условиями труда;
* Карты спецоценки с указанием класса (подкласса0 условий труда на конкретных рабочих местах;
* Протоколы исследований и измерений вредных факторов;
* Протокол комиссии с решением о невозможности провести исследования и испытания, если возникла угроза жизни участников спецоценки;
* Протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты;
* Сводная ведомость спецоценки;
* Перечень мероприятий по улучшению условий охраны труда и заключение эксперта.

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1»

**ПРИКАЗ № 1**

от 17.01.2024 г.

г. Астрахань

**«О применении результатов**

**специальной оценки условий труда»**

Во исполнение требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и на основании отчета о проведении специальной оценки условий труда от 16.01.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать работу по специальной оценке условий труда, проведенную в соответствии с приказом от 14.06.2024 г. № 52, завершенной.
2. Начальнику отдела кадров Ивановой И.В. ознакомить работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под подпись в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о спецоценке.
3. Специалисту (ответственному) по охране труда Сидорову И.И. оформить декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям для рабочих мест, на которых вредные или опасные факторы не идентифицированы, установлены оптимальные и допустимые условия труда, и направить в территориальную Государственную инспекцию труда. Срок – не позднее 30 рабочих дней со дня утверждения отчета о спецоценке.
4. Специалисту по информационным технологиям Петрову В.В. в течении 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении спецоценки разместить на официальном сайте общеобразовательной организации сводные данные о результатах спецоценки, а именно:

- установленные классы (подклассы) условий труда на рабочих местах;

- перечень мероприятий по улучшению условий труда сотрудников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда.

5. Отделу кадров, специалисту охраны труда и бухгалтерии проверить правильность:

- предоставления работникам гарантий и компенсаций;

- направления работников на обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

6. Специалисту (ответственному) по охране труда, главному бухгалтеру разработать План мероприятий по улучшению условий труда на основании Перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Ответственный - главный бухгалтер Петина А.В.

7. Бухгалтерии уведомить Фонда пенсионного и социального страхования РФ о результатах спецоценки согласно Приказа Фонда пенсионного и социального страхования РФ от 17 ноября 2023 г. N 2281. Ответственный - главный бухгалтер Петина А.В.

8. Отделу кадров представить предложения по внесению изменений в трудовые договоры с работниками по результатам спецоценки в срок до 19 января 2024 года. Ответственный - начальник отдела кадров Иванова И.В.

9. Ответственных лиц ознакомить с настоящим приказом под подпись.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1» *Дроздова*  Дроздова Т.Л.

С приказом ознакомлены:

начальник отдела кадров *Иванова*  Иванова И.В. 17.01.2024 г.

главный бухгалтер *Петина*  Петина А.В. 17.01.2024 г.

….

**Что обязан сделать кадровик по итогам специальной оценки условий труда.**

1. **Внимательно проанализировать результаты спецоценки вместе со специалистом по охране труда.**

* Отдельно сформируйте списки сотрудников, у которых изменились условия труда.

**2. Определить размеры компенсаций в связи с работой во вредных условиях.**

* Учтите минимальные размеры компенсаций, установленные Трудовым кодексом, положения отраслевых (межотраслевых) соглашений, мнение представительного органа работников (профсоюза) (ст. 48, 147 ТК РФ).

1. **Закрепить компенсации за вредные условия труда в локальных нормативные актах.**

* Отразите сведения о дополнительном отпуске и сокращенном рабочем дне работников с вредными условиями в Правилах внутреннего трудового распорядка (ст. 189 ТК РФ). Информация о повышенной оплате – в Положении об оплате труда.

1. **Ознакомить работников с результатом спецоценки под подпись в течение 30 календарных дней. В срок не включают периоды временной нетрудоспособности, отпуска или командировки, периоды междувахтового отдыха.**

* Сотрудники должны расписаться в карте спецоценки или на листе ознакомления, который в этом случае становится неотъемлемой частью карты. Пусть работник поставит дату и подпись напротив своей фамилии.

1. **Если работник отказывается ознакомиться с картой спецоценки, составить об этом акт.**
2. **Внести в трудовые договоры сведения об условиях труда на рабочем месте, гарантиях и компенсациях за вредные условия.**

* Чтобы внести изменения по итогам спецоценки в трудовые договоры, оформите дополнительные соглашения (абз. 7, 9 ч. второй ст. 57, ст. 72 ТК РФ).

1. **Подготовить приказ об изменении условий трудового договора.**

* Проследите, чтобы работодатель предоставлял гарантии и компенсации за вредные условия труда с даты, когда утвержден отчет о спецоценке.

1. **Скорректировать списки работников, которые проходят обязательные медосмотры и которым полагаются СИЗ, если на рабочих местах выявлена вредность.**
2. **Использовать результаты спецоценки при учете рабочего времени и формирования графика сменности.**

**Минимальные гарантии и компенсации за вредные условия по результатам спецоценки (ст. 92, 94, 117, 147 ТК РФ).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компенсации | Классы/подклассы условий труда | | | | |
| 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 4 |
| вредный | | | | опасный |
| Доплата 4% | + | + | + | + | + |
| Дополнительный оплачиваемый отпуск от 7 календарных дней | - | + | + | + | + |
| Сокращенная рабочая неделя не более 36 часов | - | - | + | + | + |

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профкома Директор

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1» МБОУ г. Астрахани «СОШ №1»

*Савицкая*  Ю.М. Савицкая *Дроздова*  Т.Л. Дроздова

Протокол № 1 от 27.01.2024 г. Приказ № 2 от 27.01.2024 г.

**ПРАВИЛА**

**внутреннего трудового распорядка**

**…..**

4. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ ЗА РАБОТУ ВО ВРЕДНЫХ УСЛОВИЯХ ТРУДА

* 1. Гарантии и компенсации назначаются по результатам специальной оценки условий труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в зависимости от класса (подкласса) условий труда.
  2. В соответствии со статьей 117 Трудового кодекса работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2,3 или 4-й степени либо опасными условиями труда, предоставляются ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней.
  3. В соответствии со статьей 92 Трудового кодекса для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3-й или 4-й степени или опасным условиям труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

……

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профкома Директор

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1» МБОУ г. Астрахани «СОШ №1»

*Савицкая*  Ю.М. Савицкая *Дроздова*  Т.Л. Дроздова

Протокол № 2 от 27.01.2024 г. Приказ № 3 от 27.01.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда**

**…..**

* 1. В соответствии со статьей 147 Трудового кодекса на основании проведенной спецоценки условий труда работникам, которые трудятся во вредных условиях труда, устанавливается повышенная оплата труда в размере 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.
  2. Если результаты очередной спецоценки условий труда установят оптимальные или допустимые условия труда на рабочем месте, то утвержденный отчет о проведении спецоценки будет являться основанием для полной отмены доплаты за вредные условия труда.

…..

**Как сформулировать условия труда в трудовом договоре по итогам спецоценки (ст. 14 Закона № 426-ФЗ).**

1. **Изучить карту специальной оценки условий труда.**

* *Условия труда на определенном рабочем месте указаны в строке 030 карты спецоценки в графе «Итоговый класс (подкласс) условий труда» (1). Информация о гарантиях и компенсациях – в строке 040 карты (2).*

1. **Отразить в трудовом договоре класс условий труда и его номер.**

*- Оптимальные условия труда (1- класс);*

*- допустимые условия труда (2-й класс);*

*- вредные условия труда (3-й класс);*

*- опасные условия труда (4-й класс).*

1. **Для вредных условий труда прописать степень вредности и номер подкласса.**

*- Вредные условия труда 1-й степени (3-й класс, подкласс 3.1);*

*- вредные условия труда 2-й степени (3-й класс, подкласс 3.2);*

*- вредные условия труда 3-й степени (3-й класс, подкласс 3.3);*

*- вредные условия труда 4-й степени (3-й класс, подкласс 3.4).*

.....

Карта № 1

Специальной оценки условий труда

Воспитатель 20436

(Наименование профессии (должности) работника) (код по ОК 016-94)

Наименование структурного подразделения: *Отсутствует*

Количество и номера аналогичных рабочих мест: *Отсутствует*

**Строка 010.** Выпуск ЕТКС, ЕКС КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ, *утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (с изменениями и дополнениями).*

(выпуск, раздел, дата утверждения)

**Строка 020.** Численность работающих:

|  |  |
| --- | --- |
| на рабочем месте | 1 |
| на всех аналогичных рабочих местах | - |
| из них: |  |
| Женщин | 1 |
| лиц в возрасте до 18 лет | 0 |
| Инвалидов, допущенных к выполнению работ на данном рабочем месте | 0 |

**Строка 021.** СНИЛС работников:

|  |
| --- |
| 01122233344 |

**Строка 022.** Используемое оборудование: *Проектор, телевизор ДТЫ, музыкальный центр*

Используемое сырье и материалы: *Не используются*

**Строка 030.** Оценка условий труда по вредным (опасным) факторам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование факторов производственной среды и трудового процесса | Класс (подкласс) условий труда | Эффективность СИЗ\*, +/-/не оценивалась | Класс (подкласс) условий труда при эффективном использовании СИЗ |
| Химический | - | не оценивалась | - |
| …. |  |  |  |
| Шум | - | не оценивалась | - |
| …. |  |  |  |
| Тяжесть трудового процесса | 1 | не оценивалась | - |
| Напряженность трудового процесса | 3.2 | не оценивалась | - |
| Итоговый класс (подкласс) условий труда (1) | 3.2 | не заполняется | - |

\* Средства индивидуальной защиты

**Строка 040.** Гарантии и компенсации, предоставляемые работнику (работникам), занятому (занятым) на данном рабочем месте: (2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды гарантий и компенсаций | Фактическое наличие | По результатам оценки условий труда | |
| необходимость в установлении (да, нет) | основание |
| 1 | Повышенная оплата труда работника (работников) | Да | Да | Раздел VI, глава 21, статья 147 ТК РФ |
|  | ….. |  |  |  |

**Строка 050.** Рекомендации по улучшению условий труда, по режимам труда и отдыха, по подбору работников: *1. Рекомендации по подбору работников6 возможность применения труда лиц до 18 лет – нет (пост. Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163).*

Дата составления: 16.01.2024 г.

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Директор *Дроздова*  Дроздова Т.Л. 16.01.2024 г.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

……..

С результатами специальной оценки условий труда ознакомлен(ы):

*Савина* Савина Е.Н. 16.01.2024 г.

(подпись) (Ф.И.О. работника) (дата)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

25 января 2024 г. г. Астрахань

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «СОШ № 1», в лице директора Дроздовой Татьяны Леонидовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» и гражданин (ка) Иванова Ирина Владимировна, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», действующая в своих интересах и от своего имени, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Общие положения**
   1. Работник Иванова Ирина Владимировна, принята на работу в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 1» на должность специалист по кадрам.
   2. Работник осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы и условиями настоящего трудового договора.
   3. Работа по настоящему договору является для работника основным местом работы.
   4. Местом работы Работника является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «СОШ № 1», адрес: 414111, г. Астрахань, ул. Мира, дом 1.
   5. Датой начала работы является 25 января 2024 г.
   6. Условия труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности являются допустимыми (2-й класс), что подтверждается отчетом о проведении специальной оценки условий труда, утвержденным 16 января 2024 г.
   7. Срок испытания: работник принимается без испытательного срока.

……..

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

28 января 2024 г. г. Астрахань

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «СОШ № 1», в лице директора Дроздовой Татьяны Леонидовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» и гражданин (ка) Потапова Галина Михайловна, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», действующая в своих интересах и от своего имени, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Общие положения**
   1. Работник Потапова Галина Михайловна, принята на работу в МБОУ г. Астрахани «СОШ № 1» на должность уборщицу служебных помещений.
   2. Работник осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы и условиями настоящего трудового договора.
   3. Работа по настоящему договору является для работника основным местом работы.
   4. Местом работы Работника является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «СОШ № 1», адрес: 414111, г. Астрахань, ул. Мира, дом 1.
   5. Датой начала работы является 28 января 2024 г.
   6. Работнику установлены следующие условия труда на рабочем месте:

- вредные – 3-й класс, подкласс 3.2 (вредные условия труда 2-й степени), что подтверждается отчетом о проведении специальной оценки условий труда, утвержденным 16 января 2024 г.

1.7. Работнику предоставляются следующие гарантии и компенсации за работу с вредными условиями труда: повышенная оплата труда, дополнительный оплачиваемый отпуск.

1.8. Работодатель обеспечивает Работника смывающими средствами согласно приказу Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н. Для мытья рук в месяц работнику выдается не менее 200 г туалетного мыла или 250 мл жидких моющих средств в дозирующих устройствах.

……

**IV. Оплата труда**

4.1. На работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников данного образовательного учреждения.

4.2.Работнику устанавливается:

4.2.1. Размер должностного оклада согласно тарификации за ставку в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

….

4.2. В связи с осуществлением Работником деятельности в условиях труда, отнесенных к вредным, Работнику устанавливается доплата в размере 4 процента от ежемесячного оклада.

4.3. Работодатель обязуется своевременно выплачивать Работнику обусловленную договором заработную плату, доплаты и надбавки к ней в сроки, установленные данным трудовым договором, действующим коллективным договором \_\_ и \_\_\_ числа ежемесячно (ст. 136 ТКРФ).

……

**V. Режим труда и отдыха.**

5.1. работнику устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем. Выходной день: воскресенье.

….

5.7. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 (двадцать восемь) календарных дней.

5.8. В связи с осуществлением деятельности в условиях труда, отнесенных к вредным 2-й степени, работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней.

……

**Что считают улучшением условий труда**

1. **Изменился итоговый подкласс условий труда, который проставлен в карте спецоценки.**

*Например, с 3.2 на 3.1. Позиция преобладает в практике, с ней соглашается и Минтруд России*

1. **Условия труда стали безопаснее по-настоящему, а не только на бумаге.**

*Например, из-за установки нового оборудования, реконструкции здония и др., а не из-за изменения методики проведения замеров. Позиция обоснована, но на практике редко применяется.*

1. **Улучшились все условия труда, которые были признаны вредными.**

*Например, за один вредный фактор установлена вредность 3.2, а за другой – 3.1. Если подкласс по первому фактору снизится до 3.1, а по второму останется прежним, значит, условия труда не улучшились. Позиция ошибочная, однако в некоторых случаях на ней настаивают работники.*

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3**

к трудовому договору от 30 августа 2012 г. № 25

Об изменении компенсаций за вредные условия труда

20 января 2024 г. г. Астрахань

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «СОШ № 1», в лице директора Дроздовой Татьяны Леонидовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» и гражданин (ка) Кулик Андрей Викторович, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Изложить пункт 1.5 трудового договора в новой редакции: «Условия труда на рабочем месте Работника являются вредными первой степени (класс 3-й, подкласс 3.1), что подтверждает отчет о проведении спецоценки условий труда, утвержденный 16.01.2024 г.
2. Пункт 4.1 трудового договора (о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска) исключить.
3. Остальные условия трудового договора от 30 августа 2012 г. № 25, не затронутые настоящим соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее соглашение действует с 20 января 2024 года.
5. Соглашение является неотъемлемой частью трудового договора, составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Работодатель: Работник:

Директор

*Дроздова*  Т.Л.Дроздова *Кулик* А.В. Кулик

Экземпляр соглашения на руки получил. *Кулик 20.01.2024 г.*

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1»

**ПРИКАЗ № 2**

от 17 января 2024 г.

г. Астрахань

**«Об установлении повышенной оплаты труда и дополнительного оплачиваемого отпуска за вредные условия труда»**

В связи с тем, что уборщица служебных помещений Никитина И.И. занята на работе с вредными условиями труда (подкласс 3.2), что подтверждается отчетом о специальной оценке условий труда, утвержденный 16 января 2024г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Увеличить оклад Никитиной И.И. на 4 процента.
2. Установить Никитиной И.И. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней.
3. Главному бухгалтеру Петиной А.В. начиная с 17 января 2024 г. рассчитывать зарплату Никитиной И.И. исходя из повышенного оклада, а отпускные – исходя из удлиненной продолжительности его ежегодного отпуска.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: дополнительное соглашение от 16 января 2024 г. № 2 к трудовому договору от 15 ноября 2012 г. № 65.

Директор

МБОУ г. Астрахани «СОШ №1» *Дроздова*  Дроздова Т.Л.

С приказом ознакомлена:

Главный бухгалтер *Петина*  Петина А.В. 17.01.2024 г.

**Что грозит, если нарушить установленный порядок спецоценки или ее не провести (ст. 4.1.1, ч. 2,5 ст. 5.27.1 КоАП РФ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кому назначается** | **Вид наказания** |
| **Должностному лицу** | Предупреждение или штраф от 5000 до 10000 руб. |
| При повторном нарушении – штраф от 30000 до 40000 руб. или дисквалификация на срок от одного года до трех лет |
| **Организации** | Штраф от 60000 до 80000 руб. |
| При повторном нарушении – штраф от 100000 до 200000 руб. или приостановление деятельности на срок до 90 суток |

**Используемая литература.**

Тематическое приложение к журналу «Кадровое дело» №11, 2017