

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета Профсоюза
от 29 марта 2021 года № 6-17

Срок отправки заявки: до 28 августа 2021 года (mail@eseur.ru)
с пометкой – отдел профессионального образования аппарата Профсоюза

ЗАЯВКА
на участие в семинаре-совещании
на бланке первичной профсоюзной организации
(региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

Дата проведения: 13-19 сентября 2021 года		
Организация Профсоюза (полное наименование): _____		
Ф.И.О. (полностью), направляемых для участия в семинаре:		
1.		
Должность:	Телефон/Факс	E-mail
2.		
Должность:	Телефон/Факс	E-mail
3.		
Должность:	Телефон/Факс	E-mail
Контактное лицо (Ф.И.О.):		
Должность:	Телефон/Факс	E-mail
Предполагаемая тема выступления в рамках проведения круглых столов и мастер-классов: _____ _____		

Реквизиты (для договора, оформления счета, счета-фактуры):					
Юридический адрес:					
Фактический адрес:					
Расчетный счет:					
БИК		ИНН		КПП	
Информация о приезде и отъезде:					
Приезд: _____ (аэропорт, вокзал)			Отъезд: _____ (аэропорт, вокзал)		
Дата	Номер рейса (поезда)	Время прилета (прибытия поезда)	Дата	Номер рейса (поезда)	Время прилета (прибытия поезда)
Особые примечания:					

Счет и договор на участие в работе семинара будут направляться в организации, приславшие заявки на участие в семинаре-совещании, начиная с 15 августа 2021 года.