



Омская областная организация
Профессионального союза
работников народного образования и науки РФ

№ 33

Экспресс-информация 2024

Лицензия ИД 00342 от 27.10.99 Министерства
Российской Федерации по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых коммуникаций

**Тематический контроль
по реализации работодателями
учёта системы управления
охраной труда (СУОТ)
в организациях образования**



Омск – 2024



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(ОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)
**ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 августа 2024 г.

г. Омск

№ 23

**О проведении регионального тематического
контроля по реализации работодателями учёта
системы управления охраной труда (СУОТ)
в организациях образования**

Учитывая важность реализации прав членов Профсоюза на безопасные условия труда президиум Омской областной организации Общероссийского Профсоюза образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Территориальным организациям Профсоюза отрасли, комитетам Профсоюза образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования повсеместно **провести тематический контроль с 1 октября по 15 октября 2024 года по теме:** «Реализация работодателем учёта системы управления охраной труда в организациях образования» с привлечением уполномоченных и внештатных технических инспекторов труда.

2. Председателям комитетов организаций Профсоюза принять постановление об участии территориальной организации в проведение тематического контроля и согласовать с руководителем органа управления образования.

3. Итоги подвести на заседаниях президиума районной организации Профсоюза отрасли. Информацию о результатах работы просим предоставить:

– председателям профсоюзных комитетов **по форме № 1** до **15.10.2024 г.** председателям районных организаций Профсоюза;

– председателям районных организаций Профсоюза **по форме № 2 и пояснительную записку до 25.10.2024 г.** в областную организацию Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ по электронной почте: **nauka@omskprof.ru**

4. При проведении контроля и подведении итогов руководствоваться **Методической рекомендацией тематического контроля (приложение № 1).**

5. Контроль возложить на технического инспектора труда областной организации Общероссийского Профсоюза образования В.В. Смирнова.

Председатель
Омской областной организации
Общероссийского Профсоюза образования

Е.Ф. Дрейлинг

Профорганизации представить председателю
районной организации Профсоюза до **15 октября 2024 г.**

Форма № 1

ОТЧЕТ

О тематическом контроле _____
наименование организации

1. Руководитель _____
2. Ответственный за охрану труда _____
3. Председатель комитета профсоюза _____
4. Уполномоченный по охране труда _____

В ходе контроле установлено:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ	Нали- чие
1.	Положение о системе управления охраной труда (СУОТ).	есть нет
2.	Приказ об утверждении положения о СУОТ.	есть нет
3.	Протокол профкома о согласования положения о СУОТ.	есть нет
4.	Приказ о назначении ответственного за охрану труда.	есть нет
5.	Положение о службе охраны труда.	есть нет
6.	Приказ о создании безопасных условий труда на 2024-25 уч. год.	есть нет
7.	Приказ о назначении представителей в комитет по охране труда от работодателя.	есть нет
8.	Протокол профсоюзного собрания об избрании предста- вителей в состав комитета по охране труда.	есть нет
9.	Положение о комитете (комиссии) по охране труда	есть нет
10.	Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда.	есть нет
11.	План работы комитета (комиссии) по охране труда.	есть нет

12.	Протоколы заседания комитета (комиссии) по охране труда.	есть нет
13.	Приказ о назначении ответственных (ответственного) за проведением инструктажей по охране труда.	есть нет
14.	Программа вводного инструктажа.	есть нет
15.	Журнал регистрации проведения вводного инструктажа.	есть нет
16.	Журнал регистрации проведения инструктажа на рабочем месте.	есть нет
17.	Номенклатура дел по охране труда в соответствии с Э/И № 32, 2019г.	есть нет
18.		Ненужное зачеркнуть

С результатами ознакомлен (на)

Руководитель _____
Подпись Фамилия И.О.

Председатель профорганизации _____
Подпись Фамилия И.О.

Уполномоченный по охране труда _____
Подпись Фамилия И.О.

Председателю профорганизации предоставить руководителю Отчет и решение профсоюзного комитета до 15 октября 2024 г. для ознакомления и принятия мер.

Председателю районной организации Профсоюза
представить в облпрофорганизацию до 25 октября 2024 г.

Форма № 2.

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
результатов реализации работодателями учёта системы управления
охраной труда в организациях образования в _____ районе
(округе) Омской области

1. Образовательных организаций _____
2. Уполномоченных по охране труда _____
3. Выявленных нарушений _____
4. Выданных ими представлений (приложение № 2) _____
В ходе контроле установлено:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ	Кол-во не представлен- ных докум
1.	Положение о системе управления охраной труда (СУОТ).	
2.	Приказ об утверждении положения о СУОТ.	
3.	Протокол профкома о согласования положения о СУОТ.	
4.	Приказ о назначении ответственного за охрану труда.	
5.	Положение о службе охраны труда.	
6.	Приказ о создании безопасных условий труда на 2024-25 уч. год.	
7.	Приказ о назначении представителей в комитет по охране труда от работодателя.	
8.	Протокол профсоюзного собрания об избрании представителей в состав комитета по охране труда.	
9.	Положение о комитете (комиссии) по охране труда	
10.	Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда.	

11.	План работы комитета (комиссии) по охране труда.	
12.	Протоколы заседания комитета (комиссии) по охране труда.	
13.	Приказ о назначении ответственных (ответственного) за проведением инструктажей по охране труда.	
14.	Программа вводного инструктажа.	
15.	Журнал регистрации проведения вводного инструктажа.	
16.	Журнал регистрации проведения инструктажа на рабочем месте.	
17.	Номенклатура дел по охране труда в соответствии с Э/И № 32, 2019г.	
18.	ИТОГО:	

Председатель территориальной организации
Общероссийского Профсоюза образования

Подпись

Фамилия И.О.

Председателю территориальной организации Профсоюза предоставить отчет и решение президиума **руководителю муниципального органа управления образования до 25 октября 2024 года для ознакомления и принятия мер.**

**Методические рекомендации
внештатному техническому инспектору и уполномоченному по охране
труда по контролю реализации работодателем учёта системы
управления охраной труда (СУОТ) в организации образования**

Система управления охраной труда – часть общей системы управления организации образования, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью образовательной организации

Теперь такое понятие как система управления охраной труда (далее СУОТ) трактуется статьей 217 Трудового кодекса РФ как **«комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей».**

Статья 214 Трудового кодекса, касающаяся обязанностей работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда дополнена новым абзацем следующего содержания, а именно – **«работодатель обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда».**

Нормативными документами для создания системы управления охраной труда (СУОТ) в организациях в соответствии с Трудовым кодексом РФ являются:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты России от 29.12.2021 г. № 772н «Примерное положение о системе управления охраной труда» (далее – Примерное положение).

3. ГОСТ 12.0.230-2007 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

4. ГОСТ Р.12.0.007-2009 «ССБТ. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

5. Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда».

6. приказ Минтруда от 31.01.2022 г. № 37 «Об утверждении рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда». В соответствии с Примерным положением основой организации и функционирования СУОТ является Положение о СУОТ, которое разрабатывается работодателем самостоятельно или с привлечением сторонних организаций или специалистов.

Положение о СУОТ утверждается приказом работодателя с учётом мнения представительного органа профсоюзной организации.

В Положении о СУОТ с учётом специфики деятельности организации должны быть включены разделы:

1. Нормативные ссылки.
2. Политика в области охраны труда.
3. Планирование.
4. Обеспечение функционирования СОУТ
5. Функционирование.
6. Оценка результатов деятельности.
7. Улучшение функционирования СУОТ

Что же представляет собой СУОТ?

К системе управления охраной труда относится:

- служба охраны труда (специалист по охране труда);
- комитет (комиссия) по охране труда;
- комиссии, создаваемые на временной основе;
- наличие номенклатуры дел по охране труда;
- распределение обязанностей;
- организация обучения и проведение инструктажей;
- профсоюзный контроль

Приоритетным направлением в **системе управления охраной труда** играет служба охраны труда. Основанием для ее создания является статья 223 Трудового кодекса РФ, которая определяет, что в каждой организации осуществляющей производственную деятельность (образовательные услуги относятся к производственной деятельности) с численностью **более 50 работников, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда,** имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

Кроме того, отдельным направлением является сотрудничество работодателя и работников в обеспечении безопасных условий через **комитет (комиссию) по охране труда, а также создание комиссий на временной основе.**

В соответствии со статьей 224 Трудового кодекса РФ во всех организациях должны быть созданы **комитеты (комиссии) по охране труда,** которые являются составной частью системы управления охраной труда в организации.

Численность комитета (комиссии) по охране труда всегда четное число (2, 4, 6 и т. д.).

Комитет (комиссия) по охране труда организуют свою работу на основании приказа Минтруда РФ от 22.09.2021г. № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда».

На основании (примерного положения) организация разрабатывает своё Положение о комитете (комиссии) по охране труда (как приложение к коллективному договору).

Представители работодателя и профсоюзной организации должны иметь возможности для совместных действий в рамках социального партнёрства по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. Проводить проверки условий и охраны труда на рабочих местах и информировать работников о результатах указанных проверок, а также сбора предложений к разделу коллективного договора об охране труда.

В соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов, организационно-распорядительной документации определена **номенклатура дел по охране труда.**

Система не может успешно проводиться, если работодатели не будут своевременно реализовывать через свои локальные акты создание и улучшение условий труда, учебы, здоровья сотрудников и обучающихся.

В соответствии с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов **определена номенклатура дел по охране труда, которая включает более 65 наименований. Э/и № 32,2019г.**

Документация, определяет должностные и функциональные обязанности работников, их возможности по созданию безопасных условий на рабочих местах. Локальные нормативные акты, как это и определено **статьей 372 Трудового кодекса РФ**, утверждаются работодателем с учётом мнения профкома, **о чем должны свидетельствовать протоколы заседаний.**

Следующее звено включает в себя **распределение обязанностей между должностными лицами и работниками.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса перед началом учебного года работодатель издает приказ **«О создании безопасных условий труда при организации образовательного процесса»**, которым возлагает обязанности по охране труда на должностных лиц и специалистов.

Следующий элемент – проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах и **организация обучения и проведения всех видов инструктажей.**

Отдельным направлением **СУОТ является обучение по охране труда.** При инструктировании работающих по безопасным приёмам выполнения различных видов работ основное внимание уделяется прежде всего профилактике предупреждения травматизма. Основой является Постановление Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464 **«О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»**.

Работодатели приказами назначают ответственных, которые с персоналом проводят инструктажи по охране труда. Результаты регистрируются в журналах регистрации вводного инструктажа, на рабочем месте,

И последнее. СУОТ не будут эффективно работать **при отсутствии профсоюзного контроля.**

Для подтверждения создания и функционирования системы управления охраной труда (далее СУОТ) в организации необходимо иметь:

1. Положение о системе управления охраной труда.
2. Приказ об утверждении положения о системе управления охраной труда.
3. Выписка из протокола заседания профкома о согласовании положения о СУОТ.
4. Приказ о назначении ответственного за охрану труда.
5. Приказ о создании безопасных условий труда при организации образовательного процесса на 2024-25 уч. год.
6. Приказ о назначении в комитет (комиссию) по охране труда представителей от работодателя.
7. Выписка из решения профсоюзной организации о выдвижении в состав комитета (комиссии) по охране труда своих представителей.
8. Положение о службе охраны труда.
9. Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда.
10. Положение о комитете (комиссии) по охране труда.
11. План работы комитета (комиссии) по охране труда.
12. Протоколы заседания комитета (комиссии) по охране труда
13. Приказ о назначении ответственных (ответственного) за проведение инструктажей по охране труда.
14. Программа вводного инструктажа.
15. Журнал регистрации проведения вводного инструктажа.
16. Журнал регистрации проведения инструктажа на рабочем месте.
17. Журнал регистрации целевого инструктажа.
18. Журнал проверки знаний по технике безопасности персонала с I квалификационной группой по электробезопасности.

Примечание:

Отсутствие каких-либо требований и перечисленных документов считается нарушениями и должны быть перечислены обязательным представлением руководителю, согласно формы № 3, на их устранение.

Рекомендации

по проведению проверки по контролю реализации работодателями учёта системы управления охраной труда в организациях образования

1. О дате и времени проведения контроля образовательной организации целесообразно председателю профсоюзной организации предварительно договориться с руководителем организации, уведомив его о том, что необходимо присутствие специалиста или ответственного за охрану труда и какие потребуются документы, договориться об освобождении на время проведения проверки специалиста или ответственного за охрану труда, уполномоченного по охране труда

2. Также необходимо при проведении проверки в организации иметь постановление территориального комитета Профсоюза, согласованное с руководителем органа управления образования (**постановление президиума**).

4. Председателю первичной профсоюзной организации следует ознакомить руководителя организации образования с Положением о технической инспекции труда Профсоюза, с правами и полномочиями внештатного технического инспектора и уполномоченного по охране труда, разъяснить основные цели, задачи и предмет проверки, попросить дать поручения соответствующим службам о подготовке необходимых документов для проверки.

5. В случае если руководство образовательной организации препятствует проведению проверки, председатель районной профорганизации должен разъяснить, что такие действия являются нарушением ст. 370 Трудового кодекса РФ, ст. 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и влекут за собой ответственность, предусмотренную ст. 378 Трудового кодекса РФ, ст. 30 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ст. 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в редакции Федерального закона № 421-ФЗ от 28.12.2013 года.

Одновременно необходимо поставить в известность председателя Омской областной организации Общероссийского Профсоюза образования (заместителя председателя), технического инспектора труда областной организации Профсоюза о факте воспрепятствования внештатному техническому инспектору, уполномоченному по охране труда в проведении проверки.



**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование организации профсоюза

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____ от « » _____ 202 г.
об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, страхо-
вания от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Кому

_____ (должность, название организации, фамилия, имя, отчество)

Копия

Председателю профсоюзного комитета организации

_____ (фамилия, имя, отчество)

В соответствии со статьей 30 Конституции РФ, статьями 1, 29, 352, 370 Тру-
дового Кодекса РФ, статьями 19, 20 Федерального закона «О профессиональ-
ных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 26 Федерального за-
кона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на про-
изводстве и профессиональных заболеваний»

ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

№ п.п.	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

**Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об
устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий
профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования
и принятых мерах (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)**

Уполномоченный по охране труда _____

(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Представление получил _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

Дата _____ время _____

Особые отметки:



**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ БОУ «СОШ № 353»**

Наименование организации профсоюза

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № 1 от «15» октября 2024г.
об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Кому Директору БОУ «СОШ № 353» Ивановой Ольге Ивановне
(должность, название организации, фамилия, имя, отчество)

Копия Председателю профсоюзного комитета организации
Петровой Ирине Ивановне
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии со статьей 30 Конституции РФ, статьями 1, 29, 352, 370 Трудового Кодекса РФ, статьями 19, 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 26 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

№ п.п.	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения
1.	Разработать Положение о системе управления охраной труда. Основание: Трудовой кодекс РФ, ст. 217.	до 15.11.24 г.
2.	Издать Приказ об утверждении Положения о системе управления охраной труда. Основание: Трудовой кодекс РФ, ст. 22.	Немедленно
3.	Выписка из протокола заседания профкома о согласовании Положения о системе управления охраной труда. Основание: Трудовой кодекс РФ, ст. 372.	Немедленно
4.	Издать приказ о назначении ответственного за охрану труда. Основание: Трудовой кодекс РФ, ст. 223.	Немедленно

5.	Издать приказ о создании безопасных условий труда при организации образовательного процесса на 2024-2025 учебный год. Основание: Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ	Немедленно
6.	Разработать Положение о службе охраны труда. Основание: Приказ Минтруда России от 31.01.2022 г. № 37.	до 25.11.24 г.
7.	Издать приказ о назначении в комитет (комиссию) по охране труда представителей от работодателя. Основание: Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н	до 20.11.24 г.
8	Провести собрание профорганизации и представить работодателю решение о выдвижении в состав комитета (комиссии) по охране труда своих представителей. Основание: Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н.	до 20.11.24г.
9.	Издать приказ О создании комитета (комиссии) по охране труда. Основание: Трудовой кодекс РФ, ст. 224.	до 25.11.24 г.
10.	Разработать Положение о комитете (комиссии) по охране труда. Основание: Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н.	до 15.11.24 г.

11 Составить план работы комитета (комиссии) по охране труда до 01.12.24 г.
Основание: Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650 н.

12. Завести протоколы заседаний комитета (комиссии) по охране труда. до 20.12.24 г.
Основание: Приказ Минтруда России от 22.09.2021 г. № 650н.

13. Издать приказ о назначении ответственных за проведение инструктажей по охране труда. Немедленно
Основание: Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464.

14. Разработать программу вводного инструктажа Немедленно
Основание: Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464.

Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах (в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Уполномоченный по охране труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Представление получил(а)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество,).

Дата _____ время _____

Пояснительная записка к статистической форме должна содержать:

- информацию с указанием количества проверенных образовательных организаций и комментариев, выраженных в конкретных примерах по каждому показателю проверки;
- сведения о решениях выборных коллегиальных профсоюзных органов о проведении тематической проверки и о рассмотрении итогов проверки на заседаниях территориальных и вузовских организаций Профсоюза;
- сведения об информировании соответствующих органов управления в сфере образования о результатах проведенных проверок и совместных мероприятиях по итогам проведенных проверок;
- копии представлений внештатного технического инспектора труда работодателю по устранению выявленных в ходе проверки нарушений;
- другую необходимую информацию в связи с проведением проверки.

Ответственный за выпуск

В.В. Смирнов,

технический инспектор труда облпрофорганизации.

Подписано к печати 02.09.2024

Гарнитура Times New Roman.

Формат бумаги А5. Тираж 60 экз.