Приложение №1

Утверждено

постановлением Президиума обкома Профсоюза

 от 27.11.2015г. № 7-1

1. **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правовой инспекции труда**

**Волгоградской областной организации Профсоюза работников**

**народного образования и науки РФ**

**I. Общие положения**

## 1.1. Правовая инспекция труда Волгоградской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее – правовая инспекция труда обкома Профсоюза) является органом, создаваемым для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений в организациях системы образования (далее – организации), в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее – члены Профсоюза).

1.2. Правовая инспекция труда обкома Профсоюза в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее – Устав Профсоюза) и действует на основании настоящего Положения.

1.3. Правовая инспекция труда обкома Профсоюза действует на основе принципов соблюдения и защиты прав работников, законности, объективности, независимости, гласности и открытости.

1.4. Правовая инспекция труда обкома Профсоюза осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Государственной инспекцией труда в Волгоградской области, другими региональными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, иными органами исполнительной власти в Волгоградской области, органами местного самоуправления, органами прокуратуры, работодателями, другими органами и организациями.

1.5. Правовая инспекция труда Волгоградской области является независимым в своих оценках состояния и условий соблюдения трудового законодательства уполномоченным представительным органом Профсоюза, который обеспечивает защиту социально-трудовых прав членов Профсоюза (работников) на всей территории Волгоградской области.

**II. Основные задачи правовой инспекции труда**

2.1. Основными задачами правовой инспекции труда обкома Профсоюза являются:

2.1.1 осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением ими условий коллективных договоров и соглашений;

2.1.2 правовая защита социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов Профсоюза и профсоюзных организаций от противоправных действий (бездействия) работодателей, их представителей и других должностных лиц, нарушающих или ограничивающих права и интересы членов Профсоюза, а также профсоюзных организаций, установленных нормами международного права, законами и нормативными правовыми актами, соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными правовыми актами и трудовыми договорами;

2.1.3 отстаивание прав, социальных гарантий и интересов членов Профсоюза (работников) при разработке проектов, изменении законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, правовых актов органов местного самоуправления, а также при разработке и принятии коллективных договоров и соглашений, локальных нормативных актов;

2.1.4 информирование членов Профсоюза (работников), работодателей и их представителей о наиболее эффективных средствах и методах соблюдения положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2.1.5 подготовка обращений в органы государственной власти и органы местного самоуправления с предложениями по устранению недостатков со стороны работодателей, их представителей, иных должностных лиц, допустивших нарушения социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, профсоюзных организаций;

2.1.6 доведение до сведения соответствующих органов государственной власти фактов нарушений, действий (бездействия) или злоупотреблений, которые не подпадают под действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2.1.7 обеспечение широкого ознакомления членов Профсоюза, работников, работодателей и их представителей, общественности об эффективной правозащитной работе правовых инспекторов труда Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства;

2.1.8 информационно-методическая помощь, обучение профсоюзного актива, оказание членам Профсоюза бесплатной юридической помощи по вопросам реализации и защиты их социально-трудовых прав и профессиональных интересов.

**III. Полномочия и функции правовой инспекции труда**

3. Правовая инспекция труда обкома Профсоюза в соответствии с возложенными на нее задачами реализует и выполняет следующие полномочия и функции:

3.1. Обеспечивает правовую защиту социально-трудовых, других гражданских прав членов Профсоюза (работников) и профсоюзных организаций от противоправных действий (бездействия) работодателей, их представителей, нарушающих или ограничивающих права, установленные нормами международного права, законами и нормативными правовыми актами, а также социально-трудовых льгот и гарантий, предусмотренных соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами, трудовыми договорами.

3.2. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением ими условий коллективных договоров и соглашений в организациях, в которых работают члены Профсоюза.

3.3. Организует и проводит проверки соблюдения работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, а также выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

3.4. Анализирует обстоятельства и причины выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений и принимает меры по их устранению и восстановлению нарушенных трудовых прав членов Профсоюза.

3.5. Взаимодействует с Государственной инспекцией труда в Волгоградской области, органами, осуществляющими управление в сфере образования и функции по контролю и надзору в сфере образования, по вопросам проведения совместных проверок, а также другим вопросам в рамках договоренностей.

3.6. Информирует соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления о фактах нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.7. Обобщает и анализирует деятельность территориальных и первичных организаций Профсоюза, правовых инспекторов труда Профсоюза по контролю за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

3.8. Вносит на рассмотрение соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа предложения по вопросам соблюдения трудового законодательства, совершенствования системы профсоюзного контроля в этой сфере.

3.9. Оказывает методическую и практическую помощь территориальным и первичным организациям Профсоюза, правовым (внештатным правовым) инспекторам труда Профсоюза по проведению ими работы по контролю за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

3.10. Участвует в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в разработке коллективных договоров и соглашений, в подготовке решений выборных коллегиальных профсоюзных органов по социально-трудовым и иным вопросам.

3.11. Осуществляет взаимодействие с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам участия в разработке законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предварительного изучения проектов нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические и трудовые права и профессиональные интересы работников, и при необходимости вносит по ним предложения в выборные коллегиальные профсоюзные органы.

3.12. Разрабатывает рекомендации, дает разъяснения по практике осуществления социального партнерства в сфере образования, заключения коллективных договоров и соглашений, по вопросам применения трудового, пенсионного, жилищного законодательства, а также по вопросам социального страхования, занятости, организации летнего отдыха и оздоровления детей и другим социально-трудовым вопросам.

3.13. Взаимодействует с судебными и правоохранительными органами в целях формирования и изучения правоприменительной практики по вопросам правовой защиты работников.

3.14. Участвует в работе по правовому воспитанию и обучению, распространению правовых знаний по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

3.15. Организует и проводит регулярное обучение и повышение квалификации внештатных правовых инспекторов труда обкома Профсоюза и профсоюзного актива по вопросам применения трудового, социального законодательства и защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.

3.16. Оказывает помощь членам Профсоюза, территориальным и первичным организациям Профсоюза в подготовке исковых заявлений и других документов, необходимых для судебной и иной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

3.17. Ведет прием, рассматривает заявления, жалобы и иные обращения членов Профсоюза, территориальных и первичных организаций Профсоюза по вопросам соблюдения трудового законодательства и защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников, принимает необходимые меры по устранению фактов нарушения трудового законодательства и прав заявителей, оказывает бесплатную консультационную и иную юридическую помощь членам Профсоюза.

3.18. Взаимодействует со средствами массовой информации для широкогоознакомления членов Профсоюза, работников, работодателей и их представителей, общественности об эффективной правозащитной работе правовых (внештатных правовых) инспекторов труда Профсоюза, в том числе с целью повышения мотивации профсоюзного членства.

**IV. Основные права правовых (внештатных правовых) инспекторов труда обкома Профсоюза**

4. В целях выполнения возложенных на правовую инспекцию труда обкома Профсоюза задач и обеспечения реализации полномочий и функций правовые инспекторы труда Профсоюза имеют право:

4.1. Осуществлять в соответствии с порядком, определенным выборным коллегиальным исполнительным органом Профсоюза, проверки соблюдения работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, прав профсоюзов, выполнения ими условий коллективных договоров, соглашений.

4.2. В установленном порядке беспрепятственно при наличии удостоверений установленного образца посещать организации, в которых работают члены Профсоюза, в целях проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, а также выполнения условий соглашений и коллективных договоров, локальных нормативных актов, трудовых договоров.

4.3. Принимать участие в совместных с Государственной инспекцией труда в Волгоградской области, органами, осуществляющими управление в сфере образования и функции по контролю и надзору в сфере образования, проверках по соблюдению работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права или регулирующих социально-трудовые отношения, права профсоюзов.

4.4. Направлять работодателям обязательные для рассмотрения представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений *(форма №1–ПИ, приложение №1 к настоящему Положению).*

В случае невыполнения представлений обращаться с заявлением о нарушении трудового законодательства в органы прокуратуры, в органы управления образования.

4.5. Запрашивать у работодателей и их представителей, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и беспрепятственно получать от них документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения контрольных функций.

4.6. Защищать в установленном законодательством порядке права и интересы членов Профсоюза, профсоюзных организаций в органах по рассмотрению трудовых споров, принимать участие в рассмотрении трудовых споров (в том числе в качестве эксперта, представителя), связанных с нарушением трудового законодательства, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами, а также с изменениями условий труда.

4.7. Информировать и консультировать членов Профсоюза и представителей работодателей по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий соглашений и коллективных договоров, локальных нормативных актов и трудовых договоров.

4.8.Принимать участие в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в разработке коллективных договоров и соглашений, проводить юридическую экспертизу проектов законов и нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников, а также права профсоюзов.

4.9. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права *(форма №2-ПИ, приложение №2 к настоящему Положению).*

4.10.Обращаться в Государственную инспекцию труда в Волгоградской области по вопросу, находящемуся на рассмотрении соответствующего органа по рассмотрению индивидуального или коллективного трудового спора (за исключением исков, принятых к рассмотрению судом, или вопросов, по которым имеется решение суда).

4.11. Подготавливать материалы для обращений в аппарат Уполномоченного по правам человека в Волгоградской области.

4.12. Подготавливать инструктивно-методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы, участвовать в обучении профсоюзного актива.

4.13. Ежегодно обобщать статистические данные, практику работы территориальной правовой инспекции труда обкома Профсоюза, вести учет и направлять в соответствующие профсоюзные органы материалы, а также сведения о фактах нарушения прав профсоюзов и принятых мерах по их пресечению (устранению) *(приложение № 3,4,5 к настоящему Положению)*.

4.14. Публиковать статьи в газетах и журналах, на сайтах в Интернете, выступать на радио и телевидении с сообщениями о деятельности правовой инспекции труда обкома Профсоюза.

4.15. Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза наряду с правами, указанными в пунктах 3.1 - 3.15 настоящего Положения, имеет право рассматривать возникшие разногласия между работодателями, их представителями и иными должностными лицами организаций (при их обращении) и правовыми инспекторами труда Профсоюза по вопросам, входящим в их компетенцию, и принимать по ним решения.

1. **V. Обязанности и ответственность правовых инспекторов труда Профсоюза**

5. В целях обеспечения выполнения возложенных на правовую инспекцию труда обкома Профсоюза задач и функций правовые инспекторы труда Профсоюза обязаны:

5.1.1 добросовестно осуществлять свои полномочия, содействовать защите социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, профсоюзных организаций, укреплять авторитет Профсоюза;

5.1.2 при осуществлении профсоюзного контроля (проведении проверок) за соблюдением трудового законодательства быть объективными, руководствуясь только законодательством, соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы работников.

5.1.3 при осуществлении своих полномочий, а также после оставления своей должности соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных членов Профсоюза;

5.1.4 считать абсолютно конфиденциальным источник всякой жалобы на недостатки или нарушения положений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, воздерживаться от сообщения работодателю сведений о заявителе, если проверка проводится в связи с его обращением, а заявитель возражает против сообщения работодателю данных об источнике жалобы;

5.1.5 постоянно повышать свою квалификацию, изучать законодательство и судебную практику;

5.1.6 вести учет своей деятельности и отчитываться перед организацией Профсоюза.

5.1.7 ежегодно в установленном порядке и сроки представлять отчет о правозащитной работе в обкома Профсоюза с пояснительной запиской к отчету, а также иную дополнительную информацию правового характера.

5.2. Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза, виновный в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, несет ответственность в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

5.3. Жалобы на принятые решения правовых (главных правовых) инспекторов труда Профсоюза рассматриваются соответствующими выборным единоличным и (или) коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза, а при необходимости вышестоящим выборным коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза в порядке, установленном в организации Профсоюза.

1. **VI. Формирование и организация обеспечения деятельности правовой инспекции труда Профсоюза**

6.1. Общее руководство деятельностью правовой инспекции труда обкома Профсоюза осуществляет президиум обкома Профсоюза, текущее руководство осуществляет Председатель обкома Профсоюза в пределах своих полномочий.

6.2. Правовая инспекция труда обкома Профсоюза состоит из правового (главного правового) инспектора труда Профсоюза и внештатных правовых инспекторов труда Профсоюза.

6.3. Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза являются штатными работниками аппарата обкома Профсоюза.

6.4. Статус внештатного правового инспектора труда Профсоюза в отношении полномочий, обязанностей и ответственности приравнивается к статусу штатного правового инспектора труда Профсоюза, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Положением.

Внештатные правовые инспекторы труда Профсоюза утверждаются выборным коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза из числа лиц, относящихся к профсоюзному активу и работающих в сфере образования не менее двух лет, которые прошли специальное обучение (стажировка в территориальной правовой инспекции труда Профсоюза и др.).

Внештатный правовой инспектор труда Профсоюза может быть лишен своего статуса решением выборного коллегиального исполнительного органа организации Профсоюза по причинам, связанным с невозможностью реализации полномочий по различным основаниям (в том числе в связи с виновным поведением), а также в связи с прекращением членства в Профсоюзе.

Внештатный правовой инспектор труда Профсоюза освобождается от основной работы для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, а также для участия в семинарах, совещаниях, конференциях, съездах и в работе других выборных профсоюзных органов. Условия освобождения его от основной работы и порядок оплаты времени выполнения обязанностей правового инспектора труда Профсоюза и обучения определяются коллективным договором, соглашениями.

6.5. Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза назначается и освобождается от должности председателем обкома Профсоюза.

6.6. Организация Профсоюза самостоятельно определяет штатную численность внештатных правовых инспекторов труда Профсоюза с учетом необходимости обеспечения осуществления правозащитной деятельности на профессиональной основе и в соответствии с рекомендациями обкома Профсоюза.

6.7. Внештатные правовые инспекторы труда Профсоюза проходят специальное обучение, организуемое в соответствии с планом обкома Профсоюза не реже, чем раз в три года с выдачей удостоверений установленного образца (приложение №6).

# Приложение № 1

# к Положению о правовой инспекции

# труда Волгоградской областной организации Профсоюза

# **Форма № 1** - **ПИ**

# ФЕДЕРАЦИЯ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ

# ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

# ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА ПРОФСОЮЗА

**Волгоградская областная организация**

(наименование организации Профсоюза)

400098, г. Волгоград, ул Советская ,5 т. 8(8442) 38 36 76

 (почтовый адрес, телефон, факс)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № \_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество представителя работодателя)

# В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень выявленных нарушений | Основание (ссылка на нормативный правовой акт) | Срокиустранения |
|  |  |  |  |

# О результатах рассмотрения настоящего Представления и принятых мерах прошу сообщить в правовую инспекцию труда Профсоюза в срок до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

# Правовой (главный правовой)

# инспектор труда Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись; Ф.И.О.)

Представление получил

« \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись; Ф.И.О.)

# Приложение № 2

к Положению о правовой инспекции

труда Волгоградской областной организации Профсоюза

 **Форма № 2** - **ПИ**

ФЕДЕРАЦИЯ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ

## ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

### ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА ПРОФСОЮЗА

**Волгоградская областная организация**

# (наименование организации Профсоюза)

# 400098, г. Волгоград, ул Советская ,5 т. 8 (8442) 38 36 76

#  (почтовый адрес, телефон, факс)

**ТРЕБОВАНИЕ № \_\_\_ от « \_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права**

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование органа государственного надзора и контроля,

иного уполномоченного органа, организации, Ф.И.О.)

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», на основании статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях обращаюсь с требованием о привлечении к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дисциплинарной, административной, уголовной)

ответственности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О. лица (лиц), допустившего (допустивших) нарушение)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (краткое изложение нарушений со ссылкой на статьи законов и иных нормативных правовых актов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О принятом решении прошу сообщить в правовую инспекцию труда Профсоюза по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечень документов, доказывающих совершение проступка, в т.ч. представление)

Правовой (главный правовой)

инспектор труда Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись; Ф.И.О.)

# Приложение № 3

к Положению о правовой инспекции

труда Волгоградской областной организации Профсоюза

 **Форма № 4-ПИ**

 Профсоюз работников народного образования и науки РФ

**ОТЧЕТ**

*о правозащитной работе региональной (межрегиональной)*

*организации Профсоюза*

 *за 20\_\_*

Региональная (межрегиональная) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Организация Профсоюза

Ф.И.О. исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **П О К А З А Т Е Л И**  | **Отчетный год** |
| 1 | **Количество штатных, внештатных:** | **Х** |
| 1.1 | правовых инспекторов труда в аппарате региональной (межрегиональной) организации  |  |
| 1.2. | иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппарате региональной (межрегиональной) организации |  |
| 1.3. | правовых инспекторов труда в аппаратах местных организаций |  |
| 1.4. | иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах местных организаций |  |
| 1.5. | правовых инспекторов труда (иных специалистов по правовой работе) в аппаратах первичных профсоюзных организаций (с правами территориальной организации) |  |
| 1.6. | количество внештатных правовых инспекторов труда |  |
| 2 | **Проведено проверок работодателей**  | ***всего*** |  |
|   | ***в том числе:*** | **X** |
| 2.1. | комплексных (по вопросам трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права) |  |
| 2.1.1. | совместно с органами прокуратуры |   |
| 2.1.2. | совместно с федеральной инспекцией труда |   |
| 2.1.3. | совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования |   |
| 2.2. | тематических региональных |  |
| 2.2.1. | совместно с органами прокуратуры |   |
| 2.2.2. | совместно с федеральной инспекцией труда |   |
| 2.2.3. | совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования |   |
| 2.3. | тематических местных |  |
| 2.3.1. | совместно с органами прокуратуры |   |
| 2.3.2. | совместно с федеральной инспекцией труда |   |
| 2.3.3. | совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования |   |
| 3 | **Количество направленных работодателям представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права** | ***всего*** |  |
|  | ***в том числе:*** | **X** |
| 3.1. | количество выявленных нарушений, указанных в представлениях |   |
| 3.2. | из них устранено |   |
| 3.3. | восстановлено на работе |   |
| 4 | **Количество материалов, направленных в органы прокуратуры** | ***всего*** |  |
| 4.1. | приняты меры прокурорского реагирования (протесты, представления об устранении нарушений законодательства)  |   |
| 4.1.1. | в том числе возбуждено уголовных дел |   |
| 4.1.1.1. | осуждено должностных лиц |   |
| 4.1.2. | привлечено должностных лиц к административной ответственности |   |
| 4.1.2.1. | в том числе дисквалифицировано |   |
| 5 | **Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда**  | ***всего*** |  |
| 5.1. | в том числе по привлечению должностных лиц к административной ответственности |   |
| 5.1.1. | из них привлечено |   |
|   |   | 5.1.1.1. | в том числе дисквалифицировано |   |
| 6 | **Количество требований о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц (статья 195 ТК РФ)**  | ***всего*** |  |
|   | ***в том числе:*** | **X** |
| 6.1. | привлечено |   |
| 6.2. | уволено |   |
| 7 | **Оказана правовая помощь**  | ***всего*** |  |
| 7.1. | в разработке коллективных договоров, соглашений |   |
| 7.2. | при проведении приостановки работы в соответствии со статьей 142 ТК РФ |   |
| 7.2.1. | количество работодателей |   |
| 7.2.2. | количество работников |   |
| 7.3. | в оформлении документов для обращения в комиссию по трудовым спорам |   |
| 7.4. | в оформлении документов в суды |   |
| 8 | **Рассмотрено дел в судах с участием правовых инспекторов труда, юристов, иных представителей профсоюзных организаций**  | ***всего*** |  |
| из них удовлетворены полностью или частично  | ***всего*** |  |
| 8.1. | о восстановлении на работе |   |
| из них удовлетворены |   |
| 9 | **Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда, юристов, иных представителей профсоюзных организаций**  | ***всего*** |  |
| 9.1. | 9.1.1. | количество работодателей |   |
| 9.1.2. | количество работников |   |
| 9.2. | в том числе забастовок |   |
| 9.2.1. | количество работодателей |   |
| 9.2.2. | количество работников |   |
| 9.3. | требования работников удовлетворены полностью или частично  | ***всего*** |  |
| 9.3.1. | по коллективным трудовым спорам |   |
| 9.3.2. | по забастовкам |   |
| 10 | **Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов** | ***всего*** |  |
| 10.1. | проектов федеральных и региональных законов |   |
| 10.2. | проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов |   |
| 10.3. | проектов муниципальных нормативных правовых актов |   |
| 11 | **Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов**  | ***всего*** |  |
|  | ***в том числе:*** | **Х** |
| 11.1. | коллективных договоров |   |
| 11.2. | соглашений |   |
| 11.3. | локальных нормативных актов |   |
| 12 | **Рассмотрено письменных жалоб и других обращений**  | ***всего*** |  |
| 12.1. | из них признано обоснованными и удовлетворено |   |
| 13 | **Принято на личном приеме, включая устные обращения**  | ***всего*** |  |
| 13.1. | из них удовлетворено |   |
| 14 | **Количество выступлений и других публикаций по вопросам правовой защиты в средствах массовой информации, в т.ч. в электронных СМИ, включая изданные** **информационно-методические бюллетени (сборники), иные материалы**  |  |
| 15 | **Зарегистрировано нарушений прав профсоюзов**  | ***всего*** |  |
|   | ***в том числе:*** | **Х** |
| 15.1. | на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права |   |
| 15.2. | на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий |   |
| 15.3. | на перечисление членских профсоюзных взносов |   |
| 15.4. | на осуществление законной деятельности профсоюзных организаций |   |
| 16 | **Рассмотрено вопросов о правозащитной работе выборными коллегиальными органами организаций Профсоюза** |  |
| 17 | **Экономическая эффективность правозащитной работы**  | ***млн. руб.*** |   |

**Примечание:** к настоящей форме отчета **в обязательном порядке** прилагается пояснительная записка, содержащая информацию в соответствии с Методическими рекомендациями по заполнению и представлению отчета о правозащитной работе

Правовой (главный правовой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

инспектор труда Профсоюза подпись фамилия, имя, отчество

Председатель региональной

(межрегиональной) организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профсоюза подпись фамилия, имя, отчество

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Положению о правовой инспекции труда

Профсоюза работников народного

образования и науки РФ

 **Форма № 5-ПИ**

**КАРТОЧКА**

**регистрации нарушений прав профсоюзов**

**Кем было совершено нарушение:**

1. Государственным органом исполнительной власти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, Ф.И.О. должностного лица, совершившего нарушение)

1. Органом местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, Ф.И.О. должностного лица, совершившего нарушение)

1. Работодателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, Ф.И.О., должность)

**Какое право нарушено:**

1. 1. Создавать профсоюзы без предварительного разрешения (отказ от регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. 2. По своему выбору вступать в профсоюзные организации и создавать их, самостоятельно организовывать профсоюзную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. На коллективные переговоры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. На заключение коллективных договоров, соглашений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. На контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. На представительство в разрешении коллективных трудовых споров

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. На забастовку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. На организацию и проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. На предоставление выборному органу первичной профсоюзной организации оборудованного помещения, оргтехники, средств связи \_\_\_\_\_\_\_

10. На отчисление денежных средств первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в случаях, предусмотренных коллективным договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. На бесплатное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов при наличии письменных заявлений работников в порядке, определенном коллективном договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Попытка и незаконное отчуждение профсоюзного имущества \_\_\_\_\_\_\_

13. Незаконная приостановка и ликвидация профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Преследование профсоюзных активистов в связи с их общественной деятельностью, участием в коллективных трудовых спорах, в забастовке (увольнение, перевод, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, лишение премии и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Угрозы в адрес профсоюзных лидеров и активистов, содержащие состав уголовного преступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Нападение, побои, причинение вреда здоровью профсоюзному активисту или членам его

(Ф.И.О., должность и наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны)

семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Покушение на убийство, убийство профсоюзного активиста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность и наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны)

Источник информации (интервью с компетентным лицом, сообщение в СМИ, информация правозащитной или профсоюзной организации, профсоюзная листовка и т.д.)

Ф.И.О., место работы и должность сообщившего о нарушении, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Правовой (главный правовой)

инспектор труда Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество)

Приложение № 5

к Положению о правовой инспекции труда

Профсоюза работников народного

образования и науки РФ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по заполнению и представлению региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза отчета о правозащитной работе, а также информации о правозащитной работе**

**I. Общие положения**

Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения правильного, полного и объективного заполнения показателей отчета о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и пояснительной записки к отчету.

1.1. Ежегодно **не позднее 1 февраля** следующего за отчетным периодом года региональная (межрегиональная)организация Профсоюза представляет в ЦС Профсоюза отчет о правозащитной работе организации Профсоюза по установленной форме и пояснительную записку к нему, подписанные председателем региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и правовым (главным правовым) инспектором труда Профсоюза, а также другие дополнительные материалы о правозащитной работе (судебные решения, письма, обращения, проекты нормативных правовых актов, представления правовой инспекции труда, информационно-методические материалы территориальных правовых служб и др.).

Заполненная форма отчета в формате Microsoft Excel и пояснительная записка направляются **только в электронном виде**.

В целях предотвращения ошибок и неточностей, при заполнении формы отчета, а также содержательном наполнении пояснительной записки, целесообразно обращать внимание на постановление Исполнительного комитета Профсоюза и приложения к нему, касающиеся итогов правозащитной работы региональных (межрегиональных)организаций Профсоюза за предшествующий отчетный год, в которых подробно отражены и проанализированы все показатели отчета.

1.2. Количественные показатели статистической формы отчета о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза должны включать результаты работы региональной (межрегиональной) правовой инспекции труда, т.е. работу штатных и внештатных правовых инспекторов труда на уровне республиканской, краевой, областной и приравненной к ним региональной (межрегиональной) организации, а также районных, городских и первичных организаций Профсоюза.

Отчет составляется правовым (главным правовым) инспектором труда (далее – правовой инспектор труда) или лицом, на которого возложены его функции.

1.3. В пояснительной записке к отчету о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза должны содержаться:

комментарии к статистической форме отчета;

конкретные примеры из правозащитной практики;

формы взаимодействия и сотрудничества Профсоюза с федеральной инспекцией труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими органами, осуществляющими надзорные и контрольные функции, органами управления в сфере образования, органами прокуратуры, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами по охране труда;

другие результаты защитных акций и коллективных действий профсоюзных организаций;

иные сведения, характеризующую правозащитную деятельность региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

**II. Порядок заполнения формы отчета о правозащитной работе**

2.1. Пункт 1 **«Количество правовых инспекторов труда в аппарате региональной (межрегиональной) организации / иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппарате региональной (межрегиональной) организации / правовых инспекторов труда в аппаратах местных организаций / иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах местных организаций / правовых инспекторов труда (иных специалистов по правовой работе) в аппаратах первичных профсоюзных организаций (с правами территориальной организации) / внештатных правовых инспекторов труда».**

Количество штатных правовых инспекторов труда и иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах региональных (межрегиональных)организаций Профсоюза указывается раздельно (подпункты 1.1. и 1.2.).

Количество штатных правовых инспекторов труда и иных юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах местных организаций Профсоюза (районные, городские, первичные (с правами территориальных) также указывается раздельно (подпункты 1.3. - 1.5.).

В подпунктах 1.1. - 1.5. указываются только те лица, которые фактически занимают штатные должности правовых инспекторов труда или юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах территориальных профсоюзных организаций (по основному месту работы либо по совместительству).

В подпункте 1.6. указывается количество внештатных правовых инспекторов труда, входящих в состав региональной (межрегиональной) правовой инспекции труда (на момент заполнения отчета).

2.2. Пункт 2 **«Проведено проверок работодателей».**

Комплексной проверкой, указываемой в подпункте 2.1. отчета, следует считать проверку, в результате которой осуществлен контроль за соблюдением работодателем законодательства по вопросам трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, дисциплина труда, аттестация педагогических работников и др.).

В подпунктах 2.2. и 2.3. следует указать количество тематических региональных и местных проверок. При этом в пояснительной записке следует указать темы проверок, а также типы и виды образовательных учреждений (организаций), в которых проводились проверки, с приложением других необходимых материалов по проведенным проверкам (постановлений выборных коллегиальных исполнительных органов территориальной организации Профсоюза, планов, порядка проведения, итогов проверок, методических материалов и др.).

В число проверок проведенных совместно с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования включаются проверки, участие в которых принимали представители профсоюзных организаций.

В пояснительной записке необходимо также указывать сведения о заключенных соглашениях и информацию о планировании мероприятий по осуществлению совместной работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и органов прокуратуры, государственных инспекций труда в субъектах РФ.

2.3. Пункт 3 **«Количество направленных работодателям представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права».**

В данном пункте следует указывать количество представлений по устранению каждого из вскрытых нарушений, касающихся отдельного работника. Например, правовой инспектор труда установил, что с 14 работниками не оформлены в письменной форме трудовые договоры. Он вносит представление об обязанности работодателя оформить с указанными работниками трудовой договор в письменной форме, прилагая к представлению список работников. В этом случае в данном пункте указывается 14 представлений.

В подпункте 3.1. отчета следует отразить общее количество выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, указанных в представлениях, направленных работодателю.

В подпункте 3.2. следует отразить выполнение требований работодателем. Если работодатель в установленный правовым инспектором труда срок оформил в письменной форме трудовые договоры лишь с 10 работниками из 14, то в данном подпункте 3.2. «из них устранено» указывается 10.

В число восстановленных на работе по требованию профсоюзных органов (подпункт 3.3.) включаются работники, в отношении которых предпринимались различные формы помощи и защиты, кроме судебной (письмо работодателю, представление о восстановлении на работе, направление материалов в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда и др.).

Количество работников, восстановленных на работе в судебном порядке как при поддержке профсоюзных органов, так и по заявлениям органов прокуратуры или федеральной инспекции труда, указывается в подпункте 8.1. отчета.

2.4. Пункт 4 **«Количество материалов, направленных в органы прокуратуры»**.

В пункте 4указывается количество обращений в органы прокуратуры.

О принятых мерах прокурорского реагирования указывается в подпункте 4.1. Если по результатам таких обращений (требований по форме № 2-ПИ для правовых инспекторов труда) возбуждались уголовные дела и должностные лица привлечены к уголовной ответственности, то об этом указывается в подпунктах 4.1.1. и 4.1.1.1. соответственно. В пояснительной записке к отчету следует указать, по каким статьям Уголовного кодекса РФ и в отношении каких должностных лиц были возбуждены уголовные дела, кто был осужден судом, назначенные наказания.

Подпункты 4.1.2. и 4.1.2.1. заполняются в случаях, когда по материалам профсоюзных органов прокурором возбуждались дела об административных правонарушениях (ст. 28.4 КоАП РФ) и должностные лица привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке к отчету целесообразно привести примеры необоснованного уклонения от применения санкций государственными органами, а также наиболее показательные примеры привлечения к ответственности работодателей.

2.5. Пункт 5 **«Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда».**

В пункте 5 отчета указывается количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда.

Подпункты 5.1., 5.1.1. и 5.1.1.1. заполняются в случаях, когда по материалам профсоюзных органов (требованиям правовых инспекторов труда по форме № 2-ПИ) должностные лица федеральной инспекции труда возбуждали дела об административных правонарушениях (ст. 23.12 КоАП РФ, подп. 16 ч. 2 ст. 28.3 КоАП РФ) и должностные лица работодателя привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

2.6. Пункт 6 **«Количество требований о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц (статья 195 Трудового кодекса РФ)».**

Сведения о количестве руководителей организаций, руководителей структурных подразделений организаций и их заместителей, привлеченных по требованию профсоюзных органов к дисциплинарной ответственности, в том числе уволенных, указываются на основании удовлетворенных работодателями заявлений профсоюзных органов в соответствии с порядком, установленным статьей 195 Трудового кодекса РФ.

В число уволенных по требованию профсоюзной организации включаются лица, расторжение трудового договора с которыми является прямым следствием писем, требований, действий профсоюзной организации, настаивающей на привлечении их к дисциплинарной ответственности.

В пояснительной записке к отчету следует привести наиболее показательные примеры привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц с указанием оснований и конкретных мер примененных дисциплинарных взысканий.

2.7. Пункт 7 **«Оказана правовая помощь».**

В подпункте 7.2. следует учитывать правовую помощь, оказанную в связи с проведением приостановок работы на основании статьи 142 Трудового кодекса РФ. В подпункте 7.2.1. указывается количество работодателей (учреждений, организаций), где при правовой поддержке профсоюзных организаций проводились приостановки, в подпункте 7.2.2. – число работников, заявивших в письменной форме о приостановке работы.

В пояснительной записке к отчету излагаются возникшие проблемы и приводятся примеры приостановок. Если имеются решения судов, переписка с органами по труду, органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам приостановок, копии этих документов направляются в ЦС Профсоюза.

В подпунктах 7.3. и 7.4. указывается количество работников, которым оказана правовая помощь в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам и суды соответственно.

2.8. Пункт 8 **«Рассмотрено дел в судах с участием правовых инспекторов труда, юристов, иных представителей профсоюзных организаций».**

Помимо указания количества направленных материалов в судебные органы, а также результатов их рассмотрения, в пояснительной записке необходимо указать тематику направленных материалов в суд и конкретные примеры из правозащитной практики по судебным делам о взыскании заработной платы, пособий и иных обязательных социальных выплат, о восстановлении на работе, о признании права на досрочную трудовую пенсию по старости в связи с педагогической деятельностью, об обжаловании нормативных правовых актов и др. При этом необходимо также учитывать случаи, когда представители профсоюзных организаций привлекались к участию в качестве представителей работников на стадии судебного разбирательства.

В качестве дополнительных материалов (приложений к пояснительной записке) прилагаются копии решений судов по актуальным вопросам судебной защиты прав и интересов работников.

2.9. Пункт 9 **«Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда, юристов, иных представителей профсоюзных организаций».**

В пояснительной записке обязательно приводятся конкретные примеры коллективных трудовых споров, указываются причины возникновения споров, раскрываются трудности при проведении забастовок и разрешении коллективных трудовых споров, указывается участие правовых инспекторов труда организаций Профсоюза (в том числе внештатных), юристов, иных представителей профсоюзных организаций в разрешении коллективных трудовых споров.

В подпункте 9.1.1., 9.2.1. указывается число работодателей, где при участии либо правовой помощи профсоюзных представителей проводились коллективные трудовые споры, забастовки. В подпунктах 9.1.2., 9.2.2. - число участвовавших в них работников.

Для правильного заполнения пункта 9 необходимо учитывать юридические признаки коллективного трудового спора (статья 398 Трудового кодекса РФ).

2.10. Пункт 10 **«Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов».**

В пояснительной записке указывается тематика и перечень прошедших экспертизу проектов федеральных и региональных законов, федеральных и региональных нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

2.11. Пункт 11 **«Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов».**

В пояснительной записке указывается перечень проведенных экспертиз коллективных договоров, различного вида соглашений и локальных нормативных актов.

2.12. Пункт 12 **«Рассмотрено письменных жалоб и других обращений».**

В число положительно рассмотренных жалоб и других обращений граждан включаются те, по которым после вмешательства профсоюзной организации были восстановлены права работника либо при поддержке профсоюзной организации ему были предоставлены жилье, материальная помощь и т. д. В журналах (карточках) учета писем и обращений фиксируется денежная сумма, полученная работником после вмешательства профсоюзной организации.

2.13. Пункт 13 **«Принято на личном приеме, включая устные обращения».**

В пункте 13 кроме количества членов профсоюзов, принятых на личном приеме в приемных, юридических консультациях профсоюзных органов, а также непосредственно на рабочих местах при организации выездных приемных в первичных профсоюзных организациях, могут указываться устные обращения (по телефону и др.), сведения о которых имеются в соответствующих журналах (карточках) учета писем и обращений граждан.

2.14. Пункт 14 **«Количество выступлений и других публикаций по вопросам правовой защиты в средствах массовой информации, в т.ч. в электронных СМИ, включая изданные информационно-методические бюллетени (сборники), иные материалы».**

В данном пункте указывается информация о выступлениях и публикациях правовых инспекторов труда, юристов профсоюзных организаций, профсоюзного актива в профсоюзных, местных, региональных и федеральных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет, связанных с правозащитной деятельностью профсоюзных организаций. Также в пояснительную записку рекомендуется включать перечень и наименования разработанных и изданных информационно-методических бюллетеней (сборников) и иных материалов по правозащитной работе.

2.15. Пункт 15 **«Зарегистрировано нарушений прав профсоюзов».**

В профсоюзных организациях всех уровней необходимо собирать и систематизировать информацию о нарушениях прав профсоюзов.

Нарушения прав профсоюзов, указанные в отчете должны подтверждаться составлением карточки регистрации нарушений прав профсоюзов по форме № 5-ПИ, которая должна быть доведена до всех территориальных организаций Профсоюза, включая первичные профсоюзные организации, для фиксирования нарушений прав профсоюзов.

Карточка регистрации нарушений прав профсоюзов по форме № 5-ПИ составляется и хранится в профсоюзном органе, чьи права нарушены. В случаях незаконной приостановки и ликвидации профсоюзной организации, насильственных действий в отношении профсоюзных лидеров и актива карточки по форме № 5-ПИ направляются в ЦС Профсоюза безотлагательно с приложением копий документов и подробной информации о принятых мерах.

Карточка регистрации нарушений прав профсоюзов (форма № 5-ПИ) не представляется, если нарушения прав профсоюзных организаций не зарегистрированы.

Данные, указанные в карточке нарушений прав профсоюзов, должны быть конкретизированы в пояснительной записке к отчету о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза. В пояснительной записке указывается о проблемах взаимодействия профсоюзных органов с работодателями, их объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, сообщаются примеры наиболее грубых нарушений прав профсоюзов по указанным в подпунктах 15.1 - 15.4. нарушениям, принятые профсоюзными органами меры по защите своих прав и их результаты. В качестве дополнительных материалов прилагаются также копии решений по рассмотрению заявлений о нарушениях прав профсоюзных организаций.

2.16. Пункт 16 **«Рассмотрено вопросов о правозащитной работе выборными коллегиальными органами организаций Профсоюза».**

В данный показатель включается общее количество вопросов, рассмотренных на заседаниях выборных коллегиальных органов организаций Профсоюза, отраженных в соответствующих протоколах заседаний, постановлениях президиумов, комитетов (советов), собраний (конференций) профсоюзных организаций всех уровней.

В пояснительной записке указывается тематика вопросов, связанных с осуществлением правозащитной деятельности и периодичность их рассмотрения на заседаниях выборных коллегиальных профсоюзных органов.

2.17. Пункт 17 **«Экономическая эффективность правозащитной работы».**

Для обеспечения правильности и полноты учета экономических результатов правозащитной деятельности, а также заполнения пункта 17 отчета рекомендуется при организации и обеспечении такого учета руководствоваться рекомендациями Совета по правовой работе при ЦС Профсоюза по расчету экономической эффективности правозащитной деятельности организаций Профсоюза.

Приложение № 6

к Положению о правовой инспекции труда

Профсоюза работников народного

образования и науки РФ

### **ФОРМА**

**удостоверения внештатного правового инспектора труда Профсоюза**

